



Relatório de Atividades

2024

ÍNDICE

| | |
|--|----|
| 1. ADAV-Coimbra: breve apresentação | 04 |
| 1.1 Direção e Órgãos sociais | 04 |
| 1.2 Introdução | 04 |
| 3. Objetivos traçados para 2024 | 05 |
| 4. Gabinete de Serviço Social | 06 |
| 4.1. Processos de apoio social em 2024 | 08 |
| 4.2. Origem dos encaminhamentos para a ADAV-Coimbra | 10 |
| 4.3. Público-Alvo: Caracterização | 11 |
| 4.3.1. Caracterização dos utentes titulares de processo | 11 |
| 4.3.2. Caracterização dos agregados familiares | 15 |
| 4.3.3. Caracterização da situação social dos agregados familiares | 17 |
| 4.4. Encaminhamentos/Articulações | 20 |
| 4.5. Ações desenvolvidas pelo Gabinete de Serviço Social | 22 |
| 4.5.1. Ações de sensibilização | 22 |
| 4.5.2. Iniciativas solidárias (em parceria com outras instituições) | 23 |
| 4.6. Formação frequentada | 23 |
| 5. Gabinete de Psicologia | 24 |
| 5.1 Apoio Psicológico | 26 |
| 5.2 Beneficiários de apoio psicológico e tipologia de processos | 27 |
| 5.3 Origem dos encaminhamentos | 27 |
| 5.4 Articulação com outros técnicos que integram outros gabinetes da ADAV e /ou outras entidades da rede social de Coimbra | 28 |
| 5.4.1 Articulações resultantes do protocolo com Psicoespaço -Centro de Desenvolvimento Infantil e Juvenil | 29 |
| 5.5 Caracterização das problemáticas apresentadas pelos utentes | 29 |
| 5.6 Supervisão | 31 |
| 5.7 Formações frequentadas | 31 |
| 6. Gabinete de Voluntariado | 32 |
| 7. Gabinete de Apoio Jurídico | 33 |
| 7.1 Áreas de intervenção | 33 |

| | |
|---|----|
| 7.2 Problemáticas apresentadas ----- | 36 |
| 7.3 Formações recebidas ----- | 36 |
| 8. Instituições parceiras ----- | 36 |
| 9. Iniciativas solidárias para convívio e angariação de bens/fundos----- | 38 |
| 9.1 Celebração de Datas especiais ----- | 38 |
| 9.2 XVII jantar de solidariedade da ADAV-Coimbra ----- | 39 |
| 9.3 Campanhas em Superfícies Comerciais ----- | 39 |
| 9.4 Participação em eventos em representação da ADAV----- | 40 |
| 10. Banco da maternidade e da criança (BMC) ----- | 41 |
| 10.1. Bens doados e encaminhados ----- | 41 |
| 10.2 Entidades apoiantes do BMC ----- | 44 |
| 10.3. Instituições apoiadas pelo BMC ----- | 46 |
| 10.4 Outros apoios regulares à ADAV ----- | 47 |
| 11. Atividades complementares ----- | 47 |
| 11.1 Candidaturas a financiamento ----- | 47 |
| 11.2 Diligências para mudança de sede da ADAV ----- | 48 |
| 12. Fontes de financiamento----- | 48 |
| 13. Estágios e Formações Contextos de Trabalho----- | 48 |
| 13.1 Estágio Curricular de Psicologia Clínica e Forense ----- | 49 |
| 13.2 Estágio de Verão de Licenciatura em Psicologia (em parceria com a Universidade de Coimbra) ----- | 50 |

1. ADAV-COIMBRA: breve apresentação

A Associação de Defesa e Apoio da Vida (ADAV) foi constituída em 1998 e reconhecida como Instituição Particular de Solidariedade Social (IPSS), com estatuto de utilidade pública, em 2000 (Diário da República, III Série, n.º 28, de 3-II-2000; Número de Identificação Fiscal: 504 348 914).

Sendo uma associação não confessional e apartidária, tem por finalidade «o apoio à família, assim como a defesa e a promoção da vida humana e da dignidade da mulher, empenhando-se na luta pela não discriminação da pessoa em função do sexo, de modo que a igualdade de direitos entre homens e mulheres se torne um facto na vida social» (art.º 2º dos Estatutos da ADAV-Coimbra, 2018).

A ADAV-Coimbra é uma das associações fundadoras da Federação Portuguesa pela Vida, desenvolve a sua ação a nível distrital e conta com um grupo de sócios, vinculados ao pagamento de uma pequena quota anual e ativamente empenhados nas atividades da Associação.

1.1. Direção e Órgãos sociais

Presidente da Direção- Fátima Vilaça

Vice-Presidente – Margarida Murteira

Vogais – Paulo Sampaio

Tesoureiro – Abel Lopes

Presidente Assembleia Geral – Ana Maria Ramalheira

Presidente do Conselho Fiscal - Miguel Urbano

1.2. Equipa Técnica (à data da elaboração do Relatório)

- Diretora Técnica e Jurista – Isabel Miranda
- Assistente Social – Filipa Neves
- Psicóloga com funções de coordenação do Banco da Maternidade e da Criança (BMC) –Diana Batista
- Psicóloga: Auni Dwarkadas (com contrato a tempo parcial)
- Assistente Social – Inês Carreira (contrato de trabalho a tempo parcial)
- Colaboradora do BMC – Liliana Almeida

Importa ainda referir que, em 2024, foi comunicada à ADAV a alteração da Técnica da Segurança Social responsável pelo acompanhamento do Acordo de Cooperação entre o Instituto da Segurança Social e a ADAV, tendo sido designada, para o efeito, a Dr.ª Marta Toscano. No dia 28/10/2024, esta realizou uma Visita de Acompanhamento Técnico à ADAV.

No decorrer da visita, e de acordo com o respetivo Relatório de Acompanhamento, foi detetada a seguinte irregularidade: "*Não se encontra afixado o documento comprovativo da aprovação das medidas de autoproteção.*" Esta irregularidade foi prontamente corrigida e a sua **regularização foi confirmada** por comunicado do Centro Distrital da Segurança Social, datado de 10/12/2024.

2. Introdução

O presente relatório pretende expor o trabalho desenvolvido pela ADAV-Coimbra, nas suas diferentes atividades e pelos diversos gabinetes, no ano de 2024.

Consideramos que a ADAV manteve um trabalho muito significativo no acompanhamento e apoio de mulheres grávidas, mães e respetivos agregados familiares que solicitaram diretamente o apoio da Associação, ou que para ela foram encaminhadas por instituições da rede social.

Durante o ano de 2024 a ADAV concretizou alguns dos objetivos traçados, apesar de algumas condicionantes. As principais dificuldades deveram-se à limitação do espaço físico, à escassez de recursos humanos durante alguns meses e à necessidade de estabelecer critérios mais rigorosos para a abertura de novos processos. A ausência prolongada de uma Assistente Social por motivo de baixa médica também impactou a capacidade de resposta.

Apesar destes constrangimentos, o Gabinete conseguiu reforçar a qualidade do acompanhamento prestado, privilegiando um trabalho mais próximo e personalizado com as famílias, evitando uma lógica assistencialista. Houve um forte investimento no trabalho em rede, articulando respostas com outras entidades e com as valências internas da ADAV, como o Gabinete de Psicologia e de Apoio Jurídico, bem como o Banco da Maternidade e da Criança (BMC).

O trabalho desenvolvido contribuiu para a autonomia das famílias, reforçando competências e facilitando a inserção no mercado de trabalho. Além disso, manteve-se um acompanhamento próximo a grávidas e mães em situação de vulnerabilidade, através do apoio voluntário.

Em conclusão, apesar das limitações, a ADAV apostou na reorganização da sua intervenção, consolidando um trabalho mais eficaz e centrado na qualidade das respostas, através da cooperação interinstitucional e do fortalecimento das parcerias.

3. Objetivos traçados para 2024

A ADAV-Coimbra assumiu como objetivo prioritário para 2024 prestar auxílio a mulheres grávidas, puérperas, mães com filhos pequenos e suas respetivas famílias em situação de grande dificuldade e vulnerabilidade, ajudando-as, num trabalho em rede de índole vária, a superar qualquer obstáculo que ameaçasse comprometer o seu legítimo direito a uma maternidade digna e segura. Para isso propôs-se:

- Assegurar um atendimento regular (mensal) das utentes por parte do Gabinete de Serviço Social, a fim de maximizar o rigor no acompanhamento sistemático e estruturado das utentes, com vista à sua autonomização.
- Promover de forma continuada e devidamente justificada o apoio psicológico a utentes das ADAV com processos de acompanhamento que manifestem fragilidades emocionais;
- Capacitar o nível de resposta do Banco da Maternidade e da Criança face ao número de famílias que recorrem aos nossos serviços, quer as que são diretamente apoiadas *in loco*, quer as que, através de outras instituições, requerem o apoio do Banco da Maternidade e da Criança;

- Dar respostas a dúvidas jurídicas e entraves/bloqueios de acesso a apoios sociais por desconhecimento jurídico, disponibilizando acompanhamento jurídico em temas relacionados com direito do trabalho, da família e da Imigração;
- Estabelecer e reforçar parcerias interinstitucionais de forma sustentada;
- Recuperar contacto com superfícies comerciais para potenciar o número de Campanhas de angariação de artigos para o BMC;
- Realizar o 17º Jantar de Solidariedade como ocasião de angariação de fundos para os projetos da ADAV.
- Assinalar datas importantes;
- Registrar e manter atualizados os dados necessários ao acompanhamento das famílias;
- Divulgar o trabalho desenvolvido pela ADAV nas redes sociais, em especial no que respeita a eventos realizados e sinalizações de datas;
- Elaborar, aprovar e executar as Medidas de Autoproteção, em cumprimento com a Decreto-Lei 16-A/2021
- Divulgar o trabalho desenvolvido pela ADAV nas redes sociais, em especial no que respeita a eventos realizados e sinalizações de datas;
- Desenvolver diligências no sentido de concretizar a mudança de sede da ADAV, através da procura de um espaço compatível com as necessidades de armazenamento de material, gestão dos vários atendimentos que tendem a decorrer em simultâneo, reuniões, administração de formações, atividades e/ ou celebrações de datas relevantes;
- registar e manter atualizados os dados necessários ao acompanhamento das famílias;

4. Gabinete de Serviço Social

O Gabinete de Serviço Social cumpriu, em parte, no decurso do ano 2024, os objetivos delineados no Plano de Atividades. As dificuldades sentidas no cumprimento integral desses objetivos deveram-se, essencialmente, aos seguintes motivos:

1. A limitação sentida pela redução do espaço físico da sede da ADAV, que condicionou significativamente a capacidade de realização de atendimentos sociais; a limitação do número de gabinetes disponíveis que impossibilitou a realização de atendimentos individualizados por cada uma das técnicas nos dias em que se encontram a trabalhar em simultâneo. De salientar que apenas uma das Assistentes Sociais se encontra a trabalhar a tempo inteiro, estando outra apenas a tempo parcial.
2. A ausência, durante 48 dias úteis e por motivo de baixa médica, de uma das Assistentes Sociais o que contribuiu para a redução do número de atendimentos e de reuniões e visitas domiciliárias realizadas. De referir ainda que, como o seu trabalho é desenvolvido a tempo parcial, esta ausência tornou-se bastante prolongada no tempo.
3. A necessidade de estabelecer critérios mais rigorosos para a abertura de processos novos dirigidos à Associação, em função de uma avaliação exaustiva da situação social e económica apresentada. Este procedimento representou igualmente um fator

determinante na diminuição de agregados familiares acompanhados, de forma a permitir a continuidade de um acompanhamento técnico rigoroso e de qualidade.

4. O aumento do número de encaminhamentos de situações, que não permitem um acompanhamento próximo e personalizado a nível técnico por parte do gabinete de serviço social, para a valência do «Banco da Maternidade e da Criança», de modo a priorizar as situações familiares avaliadas como mais vulneráveis e evitar duplicações de apoios concedidos.
5. A limitação de realização de formações direcionadas ao público-alvo da Associação, concretamente sobre cuidados no primeiro ano de vida do bebé e num ciclo de sessões de preparação para o parto, devido igualmente às referidas limitações do espaço físico existentes.

No entanto, atendendo ao exposto, e apesar de todos os constrangimentos sentidos, foi possível constatar que o Gabinete de Serviço Social:

1. Reforçou, ao invés de um trabalho em quantidade, a consolidação de um trabalho de qualidade, contornando a lógica assistencialista e investindo num acompanhamento mais próximo, personalizado e regular das famílias;
2. Manteve o investimento de um trabalho social devidamente articulado e em rede, com vista a facilitar o acompanhamento dos utentes e garantir respostas mais amplas e integrais para a superação das suas dificuldades. Importa realçar que os objetivos principais da intensificação do trabalho em parceria são a) evitar situações de duplicação de respostas e dependência dos serviços de apoio; b) promover a capacidade de autonomia; c) reforçar as competências pessoais e sociais das famílias acompanhadas;
3. Consolidou a articulação e o trabalho já desenvolvido com o Gabinete de Psicologia e de Apoio Jurídico da ADAV, de forma a potencializar a capacidade de resposta institucional;
4. Intensificou, consideravelmente, a articulação com a valência do «Banco da Maternidade e da Criança», a fim de conseguir priorizar uma resposta e acompanhamento mais célere e eficaz às situações avaliadas como mais vulneráveis a nível socioeconómico e familiar;
5. Apoiou na resolução e/ou mitigação das situações-problema dos agregados familiares, o que contribuiu para a manutenção de um número elevado de processos arquivados, em sua maioria devido à sua Inserção no mercado de trabalho e/ou à melhoria da situação socioeconómica;
6. Manteve a promoção de um acompanhamento próximo e personalizado a mães grávidas e com filhos recém-nascidos, em situação de especial fragilidade emocional e/ou isolamento social, através do «apadrinhamento» de famílias por voluntárias da ADAV.

Desta forma, importa salientar, uma vez mais, que a mudança da capacidade física da instituição obrigou as técnicas a readaptar a sua intervenção e a reorganizar os procedimentos técnicos e o trabalho desenvolvido pelo gabinete de Serviço Social de forma a conseguir manter uma resposta eficaz às situações problema apresentadas. Assim sendo, no decorrer do ano 2024, constatou-se a manutenção de um investimento de trabalho em rede e em parceria com outras entidades, permitindo uma maior brevidade e consistência da intervenção. A continuidade da articulação verificada a nível intrainstitucional, com o encaminhamento direto e interno das famílias para as áreas nas quais sentiam maiores dificuldades, a nível psicológico e jurídico, e também para a valência de «BMC», contribuiu igualmente, para o trabalho desenvolvido a nível social. Concluiu-se, assim, que a intensificação do trabalho, inter e intrainstitucional, resultou no fortalecimento e consistência das respostas fornecidas pelo Gabinete de Serviço Social da ADAV, apostando, como já acima referido, numa intervenção maioritariamente em qualidade e não em quantidade.

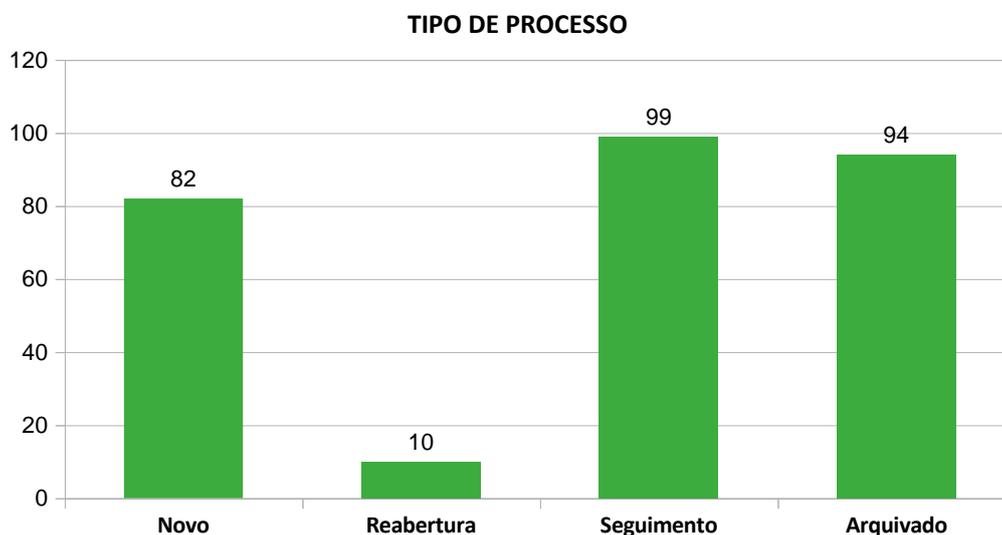
4.1. Processos de apoio social em 2024

Relativamente aos processos de apoio social acompanhados ao longo do ano de 2024, foi possível apurar os seguintes dados:

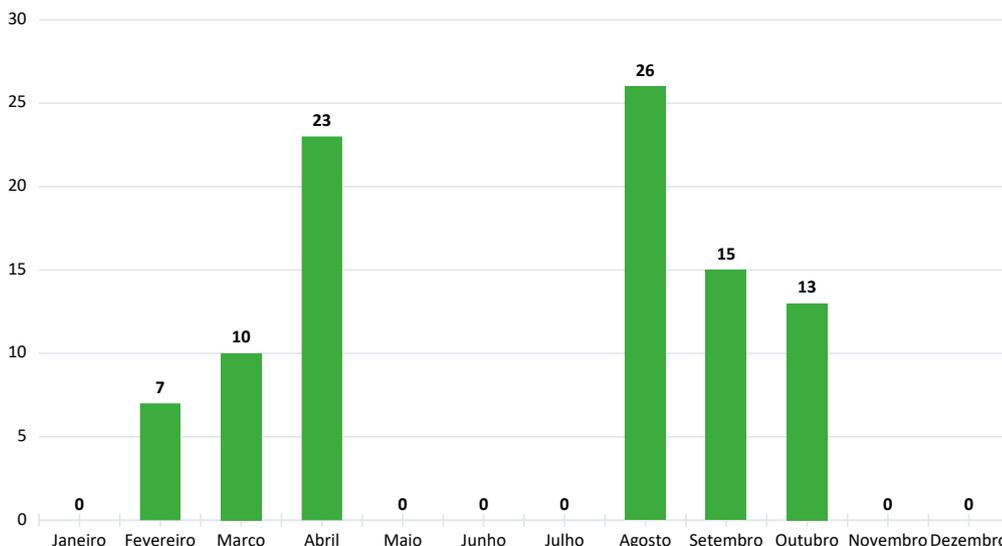
| QUADRO-RESUMO | 2023 | 2024 |
|---|------|------|
| Processos ativos (total) | 294 | 285 |
| Processos de seguimento anterior | 100 | 99 |
| Processos novos | 82 | 82 |
| Processos reabertos | 12 | 10 |
| Processos arquivados | 100 | 94 |
| Grávidas acompanhadas | 53 | 52 |
| Nascimentos | 48 | 41 |
| Crianças acompanhadas | 498 | 491 |
| Total de pessoas apoiadas | 1158 | 1107 |
| Atendimentos | 1326 | 993 |
| Articulações/encaminhamentos | 1996 | 1947 |
| Visitas domiciliárias | 85 | 66 |
| Reuniões de rede social secundária | 105 | 87 |

Posto isto, no decorrer do ano de 2024, o Gabinete de Serviço Social respondeu a 82 novas solicitações de apoio e deu continuidade ao seguimento de 99 famílias cujo processo teve início em anos anteriores. Para além disso, foram reabertos 10 processos e arquivados 94. A diminuição do número de processos novos e de atendimentos realizados está directamente relacionada com a manutenção de um trabalho em estreita articulação e parceria com a Rede Social de Coimbra, com vista a evitar uma duplicação de intervenções e apoios sociais, e também ao reforço de encaminhamentos para a valência de «BMC» da Associação. Igualmente importante foi o fato de, como já realçado anteriormente, de uma das Assistentes Sociais ter estado ausente, por motivos de saúde, por um período considerável.

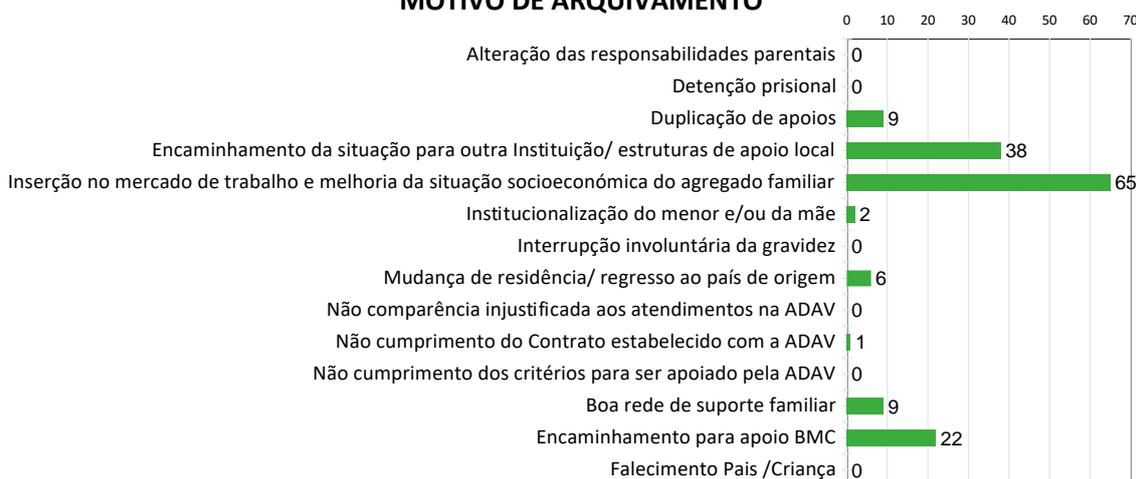
No que concerne ao número de processos arquivados, elencamos nos seguintes gráficos a frequência mensal dos arquivamentos e os respetivos motivos:



DATA DE ARQUIVAMENTO



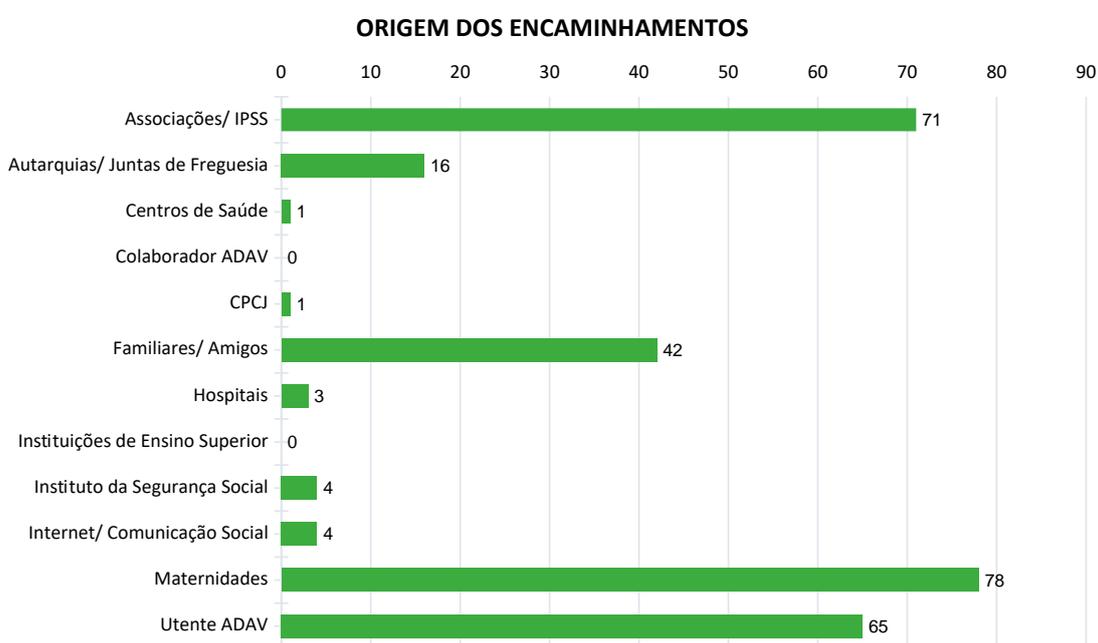
MOTIVO DE ARQUIVAMENTO



No que respeita ao motivo de arquivamento, sublinha-se que alguns processos foram arquivados devido a mais do que uma única justificação, pelo que o número de motivos apresentados é superior ao número de processos arquivados. É de realçar que a principal razão responsável pelo arquivamento de processos diz respeito à inserção no mercado de trabalho e melhoria das condições de vida (65), o que destaca a importância do trabalho da ADAV no processo de autonomização dos agregados familiares que acompanha. O encaminhamento para outras instituições (38) também foi uma questão que esteve na origem de arquivamento de alguns processos, enfatizando assim a importância do trabalho em rede que, por sua vez, permite encaminhar famílias para outras IPSS/Associações com capacidade de resposta adequada às carências diagnosticadas, assumindo, como objetivo prioritário, o bem-estar das famílias acompanhadas.

4.2. Origem dos encaminhamentos para a ADAV-Coimbra

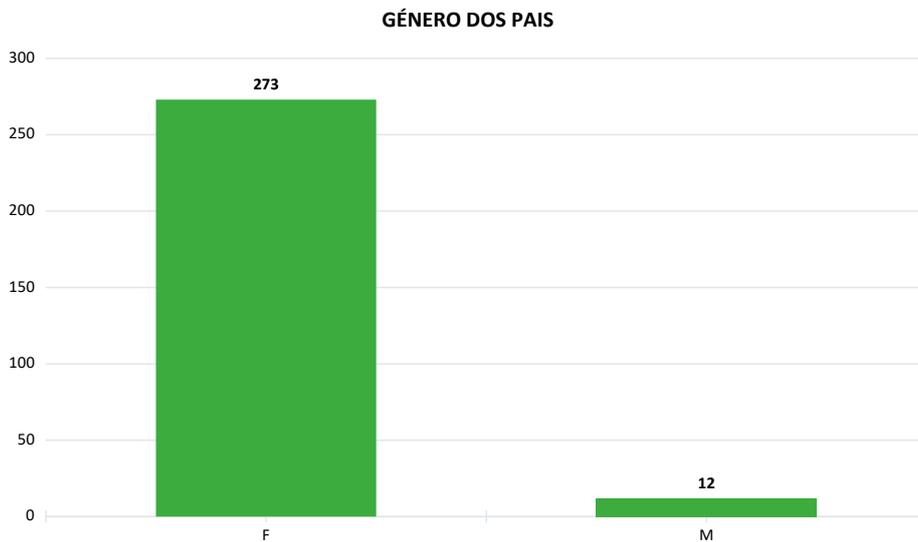
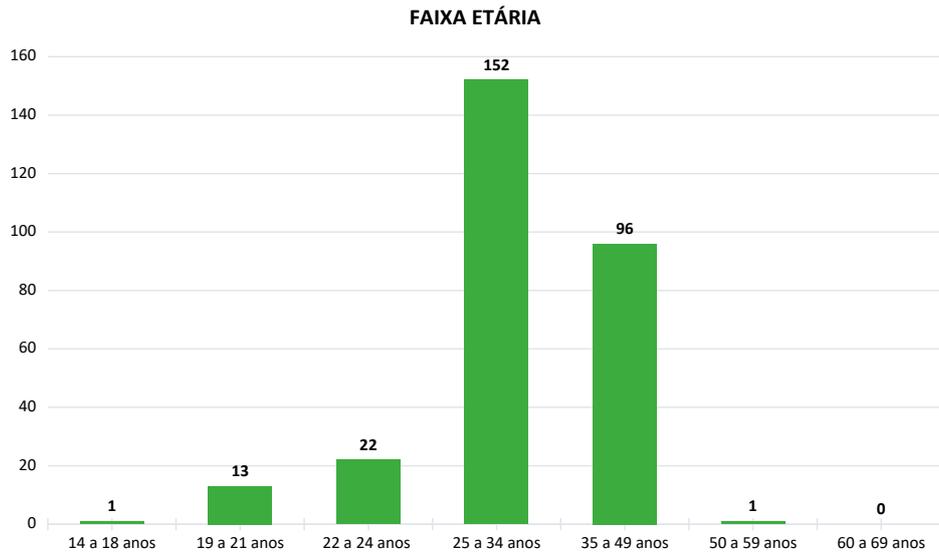
As famílias, geralmente, iniciam o seu acompanhamento na ADAV-Coimbra através do encaminhamento realizado por outras entidades da rede social. A maior fatia de processos é encaminhada por parte das Maternidades (78), com as quais o Gabinete de Serviço Social realiza um trabalho constante em rede e articulação, no que respeita a mulheres no período gestacional que necessitam de um acompanhamento social regular após o nascimento do bebé. Segue-se, em número igualmente elevado, o encaminhamento realizado por parte de Associações/IPSS (71) com as quais o Gabinete de Serviço Social trabalha permanentemente em rede para suprir as múltiplas dificuldades dos agregados acompanhados. Por fim, evidencia-se o número de utentes da ADAV (65) que encaminharam famílias para acompanhamento no Gabinete de Serviço Social, o que demonstra que as famílias apoiadas pela ADAV reconhecem e valorizam o trabalho social realizado pela associação.



4.3. Público-Alvo: Caracterização

4.3.1. Caracterização dos utentes titulares de processo

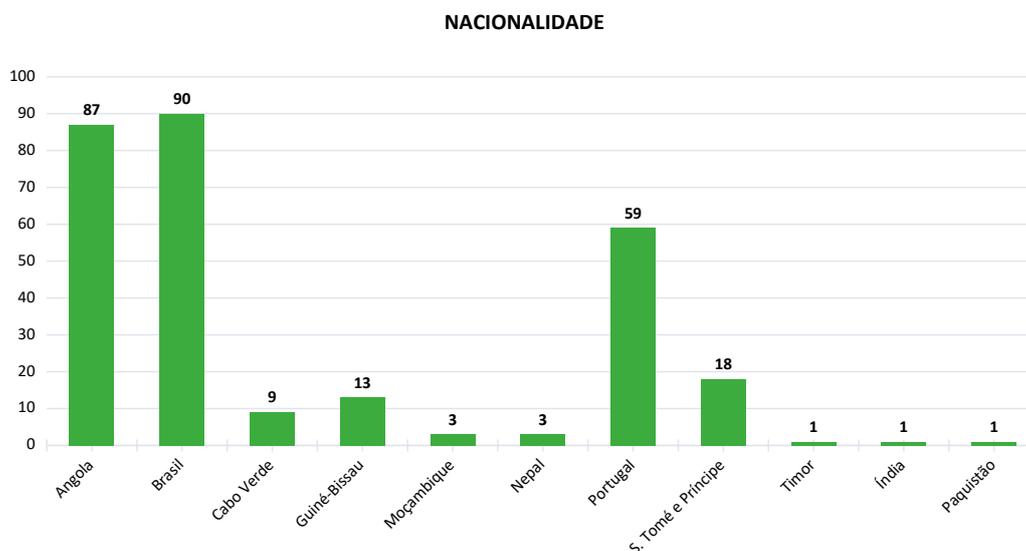
As tabelas apresentadas seguidamente permitem concluir que, relativamente à **faixa etária**, as idades dos titulares do processo familiar agrupam-se entre os 14 e os 69 anos, sendo que existe predominância nas faixas etárias entre os 25-34 anos e entre os 35-49 anos. No que diz respeito ao **género**, o público-alvo é maioritariamente composto por mulheres, o que significa que o sexo feminino corresponde a 96% dos titulares de processo (posição habitualmente ocupada pelas mães):



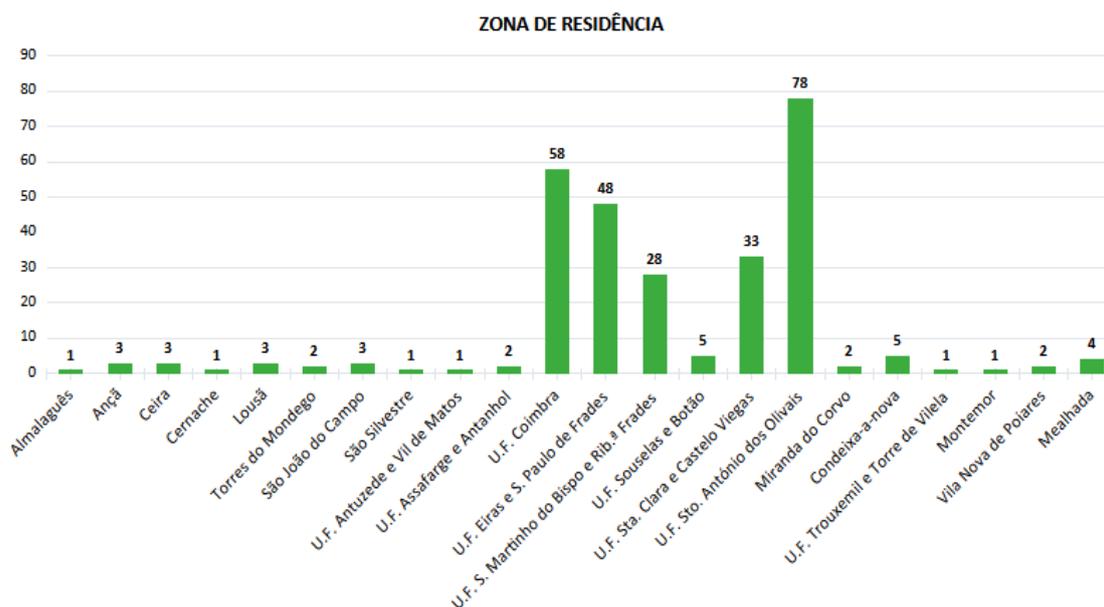
Relativamente aos dados referentes à **nacionalidade**, das 285 mães/outras titulares do processo acompanhados, 90 são brasileiras, sendo esta a nacionalidade com maior destaque entre os utentes acompanhados na associação, seguida então, e pela primeira vez, de utentes com nacionalidade angolana (87) e apenas posteriormente de portuguesas (59). Importa frisar a este respeito, que a ADAV acompanha um leque de utentes de múltiplas nacionalidades o que inclui pessoas essencialmente provenientes de São Tomé e Príncipe, Guiné-Bissau e Cabo-Verde.

Salienta-se também que o Gabinete de Serviço Social da ADAV-Coimbra acompanhou 198 famílias de nacionalidade estrangeira (de 10 países diferentes) número significativamente superior ao de famílias portuguesas acompanhadas, concluindo-se que 77% dos agregados acompanhados pelo Gabinete de Serviço Social são de nacionalidade estrangeira e 23% portugueses. É ainda de realçar que a intervenção tem sempre por base o respeito pela

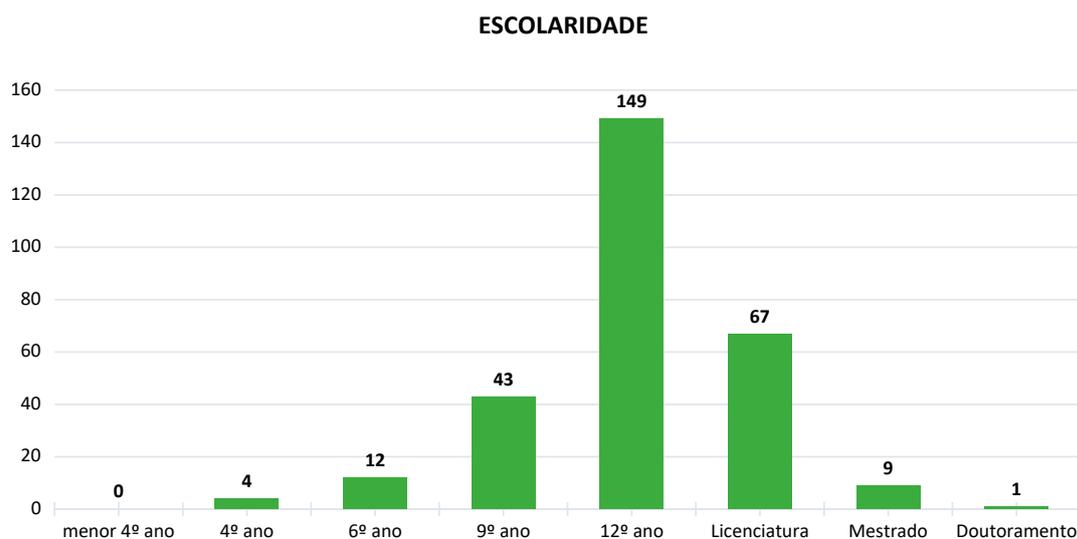
interculturalidade e, conseqüentemente, pelas características específicas de cada agregado familiar.



No que toca à **residência atual** dos utentes acompanhados é perceptível que a grande maioria reside no concelho de Coimbra, sendo a freguesia de Santo António dos Olivais aquela em que se verifica um maior número de agregados familiares acompanhados (78). Para além disso, importa realçar a União de Freguesias de Coimbra (58) e a União de Freguesias de Eiras e São Paulo de Frades (48), onde também se regista um elevado número de utentes acompanhados pela ADAV. Há ainda uma grande percentagem de agregados familiares pertencentes a outras freguesias de Coimbra e, até, a outros municípios uma vez que a área de intervenção da ADAV, algumas vezes, acaba por ultrapassar as fronteiras do concelho de Coimbra:

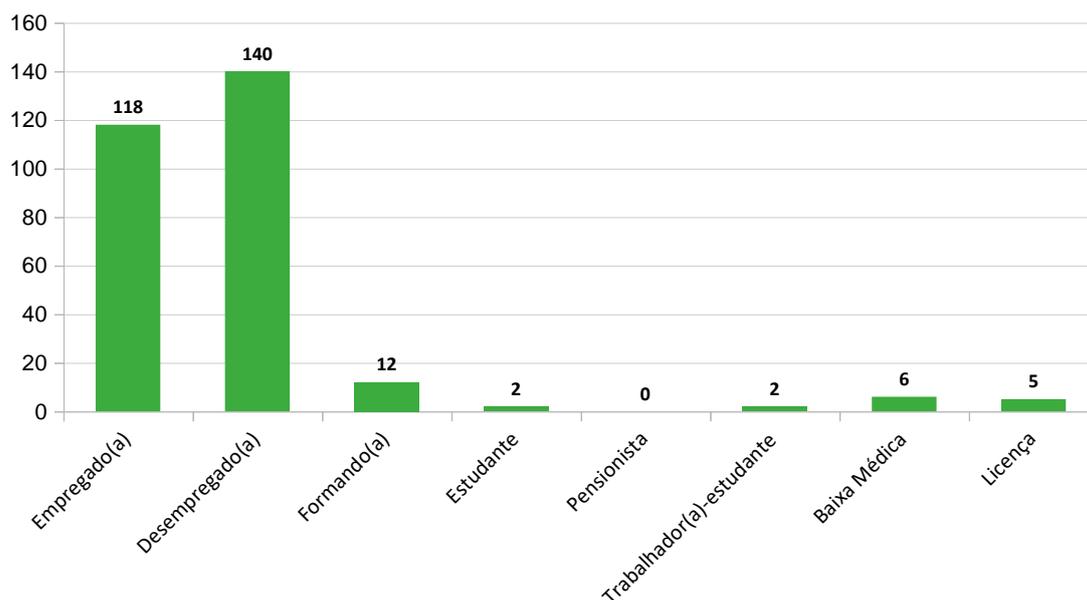


No que diz respeito às **habilitações literárias**, conforme se pode confirmar no gráfico apresentado de seguida, a maior percentagem de utentes possui a escolaridade obrigatória, ou seja, o equivalente ao 12º ano (149), seguindo-se as utentes licenciadas (67) e com o 9º ano de escolaridade (43). Existem quatro utentes com correspondência ao 4º ano e 12 ao 6º ano. Assim, pode inferir-se que existe uma parte da população acompanhada cujos níveis de escolaridade são reduzidos o que, posteriormente, dificulta a sua inserção laboral e capacidade de autonomização. No entanto, existem, ainda, mães que possuem mestrado (9) e até doutoramento (1). No total, existem 77 titulares de processos que frequentaram e concluíram pelo menos um nível do ensino superior, o que significa que as pessoas/famílias que procuram o acompanhamento por parte do Gabinete de Serviço Social são transversais aos vários setores económicos e sociais. No entanto, é crucial referir que a maioria das formações a nível superior é de cidadãos de nacionalidade estrangeira o que dificulta a sua validação em território nacional, gerando dificuldades na procura de trabalho correspondente às áreas de formações respectivas. Posto isto, é crucial a intervenção da ADAV para apoiar as famílias na superação das suas fragilidades e potencialização dos seus fatores de proteção, onde se inclui a escolaridade elevada. Por fim, segue, em baixo, o gráfico relativo às habilitações literárias das utentes acompanhadas:



Relativamente à **situação laboral** dos utentes acompanhados, conclui-se que a inserção laboral nem sempre é plenamente alcançada pelas famílias uma vez que 140 chegaram até à ADAV em situação de desemprego e apenas 118 titulares estavam empregados, sendo que também acompanhámos 12 formandos, 2 estudantes e, ainda, 6 utentes a usufruir de baixa médica e 5 de licença. Destaca-se também que, devido a um trabalho em constante articulação com o Gabinete de Inserção Profissional do Centro de Acolhimento João Paulo II, foi possível intervir de forma mais eficaz na problemática do desemprego/empregabilidade precária, apoiando os utentes no processo de procura de emprego e promovendo a sua inserção laboral.

SITUAÇÃO LABORAL

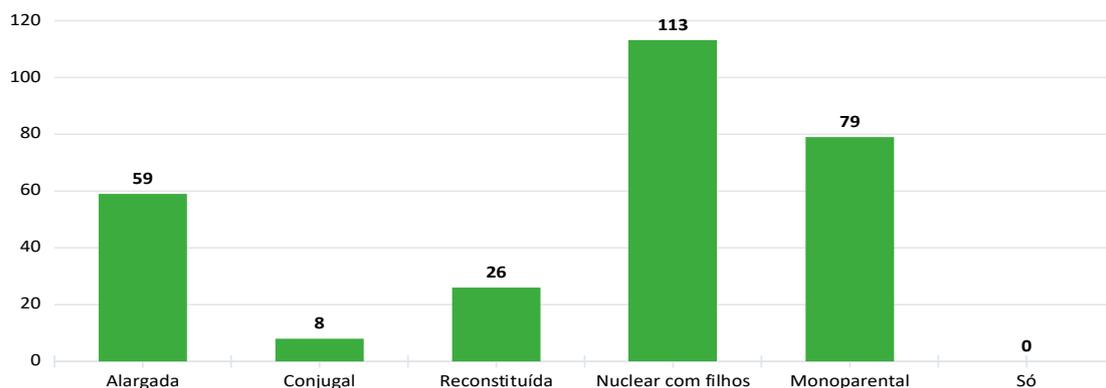


4.3.2. Caracterização dos agregados familiares

Apesar da intervenção da ADAV se direcionar, fundamentalmente, a gestantes e/ou mães com filhos até aos 12 anos, o apoio e acompanhamento concedido acaba por ser dirigido a todo o agregado familiar uma vez que, para alcançar o bem-estar intrafamiliar, é necessário que a intervenção englobe todos os membros da estrutura familiar. Desta forma, torna-se, também, indispensável proceder à caracterização dos agregados familiares.

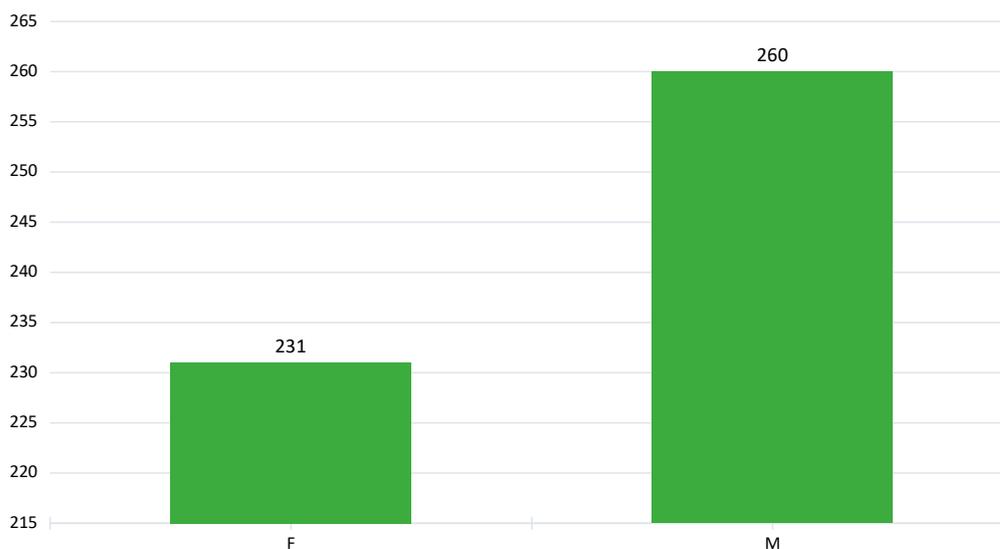
No que diz respeito ao **tipo de família**, predominam as famílias nucleares com filhos (113), sendo que a ADAV também acompanhou várias famílias monoparentais (79) compostas, essencialmente, pela mãe. Seguem-se as famílias alargadas (59), as reconstituídas (26) e, por fim, com uma menor percentagem, as conjugais (8):

TIPO DE FAMÍLIA

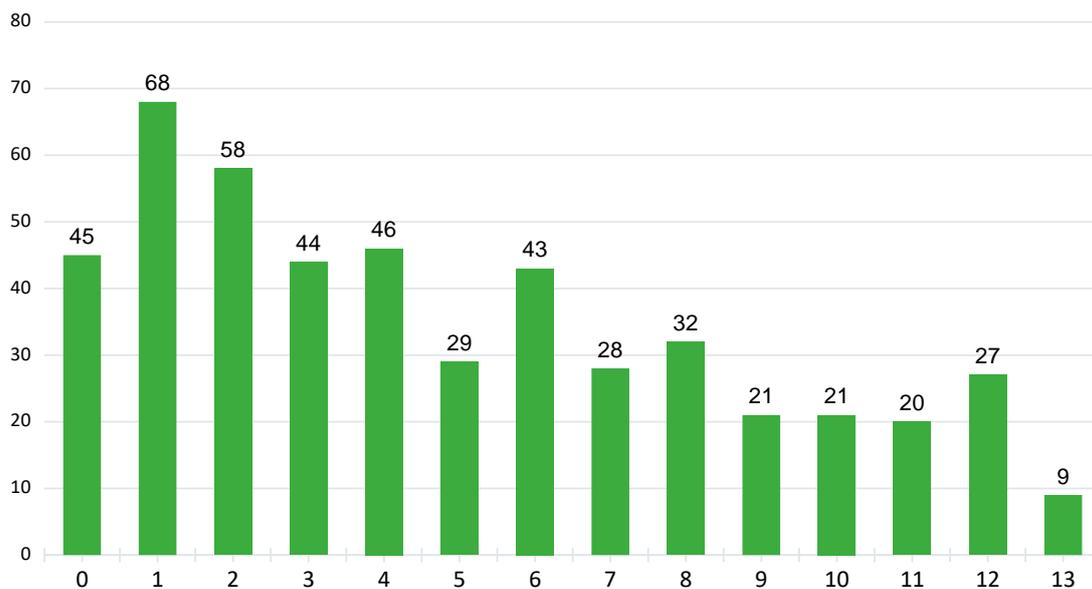


No que concerne ao **género** e à **faixa etária** das crianças acompanhadas, conforme se pode verificar nos gráficos apresentados seguidamente, existe uma maior, ainda que ligeira, predominância de crianças do sexo masculino (260) em comparação com o sexo feminino (231). A faixa etária infantil que predomina o acompanhamento da ADAV encontra-se entre os 0-3 anos (215), seguindo-se dos 4-6 anos (118). Importa realçar que a ADAV-Coimbra realiza o acompanhamento de crianças entre os 0-12 anos, porém, no gráfico contabilizam-se crianças com 13 anos dado que completaram essa idade ao longo do ano de 2024, tendo ainda sido realizado o acompanhamento até ao final do mencionado ano.

GÉNEROS DAS CRIANÇAS ACOMPANHADAS

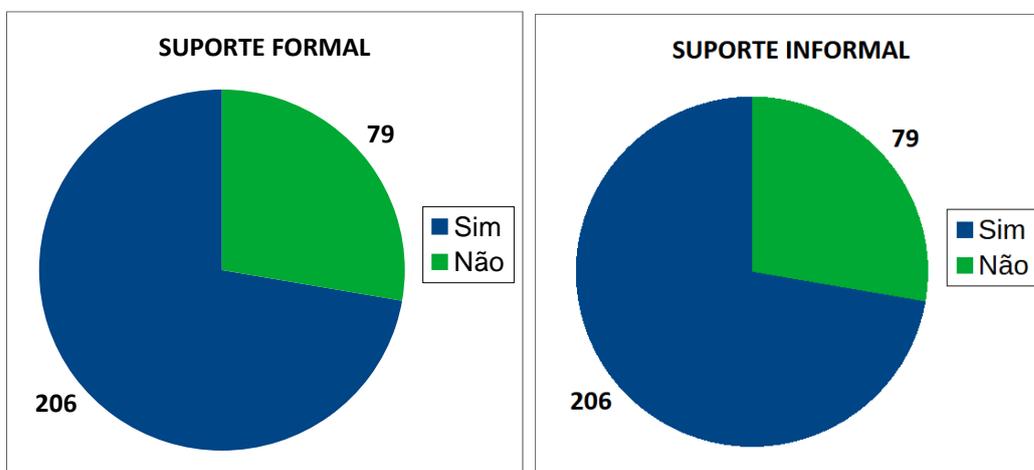


IDADES DAS CRIANÇAS ACOMPANHADAS

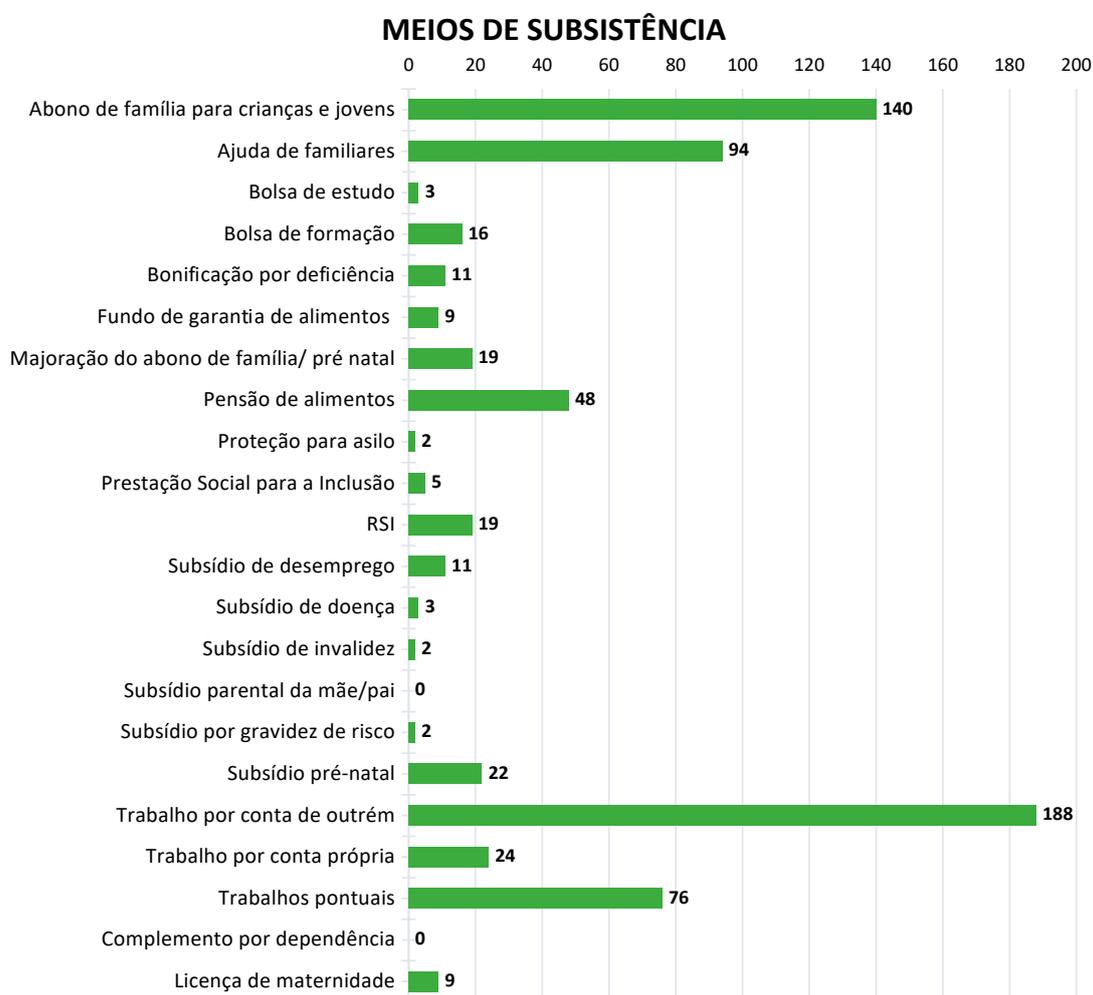


4.3.3. Caracterização da situação social dos agregados familiares

Dos 285 agregados familiares acompanhados, 79 não têm qualquer tipo de **suporte informal** (apoio prestado por elementos da família, vizinhos, amigos, etc.), o que corresponde a 28% dos utentes acompanhados. No que diz respeito ao **suporte formal**, 79 utentes, ou seja, igualmente 28%, não usufruem de qualquer tipo de acompanhamento, para além da ADAV, a nível institucional/formal. Importa ainda destacar o fundamental trabalho realizado pelo Gabinete de Serviço Social na inserção das famílias em redes sociais secundárias, através da consolidação de uma intervenção social em constante articulação com outras entidades de forma a responder, de forma eficaz, às necessidades diagnosticadas. É fundamental integrar a ação social junto das redes para fomentar o fluxo entre serviços, instituições e atores, e assim, conseguir apoiar os agregados familiares da forma mais rentável e positiva possível. Neste sentido importa destacar que, em grande parte das situações, o acesso a prestações e direitos sociais foi garantido por encaminhamento das técnicas do Gabinete de Serviço Social.



No que diz respeito aos **meios de subsistência**, como é possível verificar no gráfico apresentado de seguida, a grande maioria dos agregados familiares pode contar com o vencimento proveniente do trabalho por conta de outrem (188). Porém, importa denotar que, muitas das vezes, estes dados dizem respeito a empregos precários com renumerações reduzidas e, em que, normalmente, apenas um membro do agregado familiar aufereste este rendimento o que é insuficiente para as famílias numerosas que acompanhamos. Para além disso, o abono de família para crianças e jovens (140), o apoio de familiares (94) e os trabalhos pontuais (76) também aparecem como rendimentos frequentes com os quais as famílias acompanhadas por nós conseguiram beneficiar. Com alguma relevância aparece, ainda, a pensão de alimentos (48), o trabalho por conta própria (24) e o subsídio pré-natal (22). Muitos agregados contam com mais do que um meio de subsistência pois, normalmente, são valores marcadamente reduzidos.



Relativamente às **problemáticas** identificadas nos agregados familiares acompanhados, no âmbito da elaboração do diagnóstico técnico, enumeramos seguidamente aquelas que apresentam maior expressividade:

| Problemáticas | |
|---|-----|
| A - PROBLEMAS ECONÓMICOS | |
| Grandes encargos financeiros (saúde, educação, habitação) | 161 |
| Baixos rendimentos face à dimensão do agregado familiar | 162 |
| Insuficiência de rendimentos para a satisfação das necessidades básicas | 29 |
| Sobreendividamentos e/ou incapacidade de gestão financeira | 42 |
| B - PROBLEMAS LABORAIS | |
| Absentismo laboral/ ausência de hábitos de trabalho | 11 |
| Baixo nível de qualificações/ competências profissionais | 13 |
| Desadequação entre expectativas profissionais e ofertas existentes | 7 |
| Desemprego/ precariedade laboral | 228 |
| Dificuldades de conciliação entre o trabalho e a vida familiar | 112 |
| C - PROBLEMAS DE SAÚDE | |
| Ausência de acesso a cuidados de saúde | 27 |
| Comportamentos aditivos (álcool, drogas, outros) | 13 |
| Deficiência | 9 |
| Doença crónica | 46 |
| Doença do foro psiquiátrico | 29 |
| Problemas de desenvolvimento infantil | 48 |
| D - PROBLEMAS DE HABITAÇÃO | |
| Ausência de equipamentos domésticos básicos | 9 |
| Insalubridade | 0 |
| Precárias condições de habitabilidade | 33 |
| Rendas em atraso e/ou situação de despejo iminente | 6 |
| Sobrelotação habitacional | 48 |
| E - PROBLEMAS DE EDUCAÇÃO | |
| Abandono escolar precoce | 5 |
| Absentismo escolar | 0 |
| Insucesso escolar | 2 |
| Não valorização da vida escolar | 1 |
| F - PROBLEMAS PESSOAIS E FAMILIARES | |
| Ausência de rede de suporte familiar | 148 |
| Comportamentos de risco deliberados | 11 |
| Dependência dos serviços e/ou prestações sociais | 24 |
| Dificuldades de gestão da vida doméstica e familiar | 32 |
| Fracas competências pessoais, sociais e/ou parentais | 12 |
| Fraco domínio da Língua Portuguesa | 8 |
| Fragilidade emocional | 230 |
| Maternidade precoce | 6 |
| Gravidez não planeada | 41 |
| Imaturidade/ fraca consciência dos problemas | 23 |
| Incumprimento das responsabilidades parentais | 65 |
| Instabilidade/ rutura familiar | 88 |
| Isolamento social | 77 |
| Monoparentalidade | 107 |

| | |
|---|-----|
| Violência doméstica/ maus-tratos familiares no passado e/ou presente | 62 |
| G - PROBLEMAS DE PROTECÇÃO SOCIAL | |
| Ausência de cobertura de equipamentos sociais/ resposta para a situação | 39 |
| Ausência de protecção social | 130 |
| Não regularização da situação no SEF | 80 |

Assim, de forma resumida, as problemáticas que prevalecem no diagnóstico realizado pelo Gabinete de Serviço Social relacionam-se com dificuldades de inserção laboral, mais especificamente o desemprego e/ou precariedade laboral (228); a fragilidade emocional das utentes acompanhadas (230); questões económicas motivadas pelos baixos rendimentos face à dimensão do agregado familiar (162) e os grandes encargos financeiros com saúde, educação e habitação (161). Para além disso, é também notória a ausência de rede de suporte familiar (148), a ausência de protecção social (130), as dificuldades de conciliação entre o trabalho e a vida familiar (112), as situações de monoparentalidade (107), e a instabilidade/rutura familiar (88). Em linhas gerais, podemos dizer que as problemáticas dos agregados familiares acompanhados na ADAV centram-se em questões económicas, laborais, de saúde, de habitação, de educação, pessoais e familiares e de protecção social.

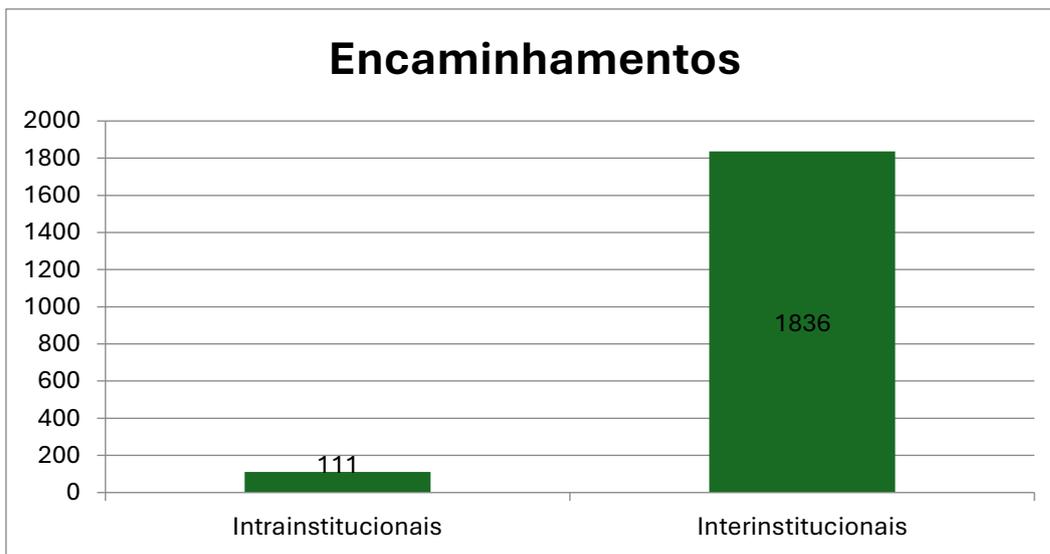
4.4. Encaminhamentos/Articulações

A ADAV-Coimbra trabalha recorrentemente com utentes cujas problemáticas são transversais a várias áreas o que faz com que, muitas vezes, os utentes sejam também acompanhados por outras redes formais de suporte. O Gabinete de Serviço Social lida diariamente com casos complexos que carecem de um eficaz trabalho em rede. Desta forma, a articulação intrainstitucional e interinstitucional, torna-se um fator basilar no trabalho social.

A articulação intrainstitucional é referente a um trabalho conjunto entre os diferentes profissionais que exercem funções na associação, sendo isto crucial na ADAV uma vez que existe mais do que um técnico responsável pelo acompanhamento de determinado utente, como, por exemplo, a par com o profissional de Serviço Social, poderá estar também responsável pelo mesmo acompanhamento, um profissional de Psicologia ou profissional responsável pelo Gabinete Jurídico. No que concerne à articulação interinstitucional, esta diz respeito ao contacto e ao trabalho em rede que é realizado com outras instituições, sejam estas públicas, privadas e/ou sociais, tomando como ponto principal a concessão de ajuda na resolução da situação-problema apresentada. No entanto, o encaminhamento para outra entidade depende das necessidades de cada utente. Muitas vezes a ADAV não consegue responder a todas as carências socioeconómicas apresentadas e, assim sendo, procura apoio noutras associações que possam fornecer apoio complementar.

O estabelecimento de uma articulação benéfica para o utente permitirá que as respostas às suas problemáticas sejam mais abrangentes e complementares, garantindo um melhor acompanhamento e maior agilidade na satisfação de carências e neutralização de vulnerabilidades.

Assim sendo, e tendo em conta as necessidades diagnosticadas e no âmbito do trabalho em rede realizado, foram efetuados, pelo Gabinete de Serviço Social, encaminhamentos de agregados familiares para diversas entidades para além dos serviços prestados na ADAV:



De forma a especificar e caracterizar os encaminhamentos/articulações realizadas, importa nomear os serviços específicos com os quais estabelecemos contacto. Dentro da ADAV, para além do Gabinete de Serviço Social, assegurámos apoio a nível psicológico, através do Gabinete de Psicologia e acompanhamento jurídico através do Gabinete Jurídico:

| | |
|-------------------------------|-----------|
| Gabinete de Psicologia | 44 |
| Gabinete Jurídico | 67 |

No que diz respeito aos encaminhamentos interinstitucionais, e no seguimento dos atendimentos e diagnósticos de necessidades realizados pelo Gabinete de Serviço Social, importa realçar as principais entidades com as quais articulámos nas respetivas áreas de intervenção:

| Encaminhamentos/Articulações interinstitucionais | 2023 | 2024 |
|--|------|------|
| Associações/IPSS¹ | 607 | 622 |
| Associação Portuguesa de Apoio à Vítima | 17 | 13 |

| | | |
|---|-----|-----|
| Câmara Municipal de Coimbra (Departamento de Ação Social e de Habitação) | 89 | 172 |
| Centro Hospitalar e Universitário de Coimbra / Hospital Pediátrico | 48 | 45 |
| Centro Local de Apoio à Integração de Migrantes (CLAIM) | 38 | 101 |
| Centros de Saúde | 82 | 112 |
| Comissão de Proteção de Crianças e Jovens | 19 | 30 |
| Comissões Sociais de Freguesia (FMES) | 34 | 25 |
| Contratos Locais de Desenvolvimento Social (CLDS) | 27 | 2 |
| Equipas Multidisciplinares de Apoio Técnico aos Tribunais (EMAT) | 22 | 10 |
| Estabelecimentos Educativos (creches/escolas/amas da Segurança Social) | 267 | 212 |
| Gabinetes de Inserção Profissional/Entidades Promotoras de Cursos de Formação/IEFP | 228 | 206 |
| Instituto da Segurança Social | 107 | 60 |
| Juntas de Freguesia | 49 | 58 |
| Maternidades de Coimbra | 210 | 144 |
| Sistema Nacional de Intervenção Precoce na Infância | 22 | 24 |

¹ Especificamos, de seguida, todas as Associações/IPSS com as quais estabelecemos contacto: AMI (34); Associação Minha Gente (60), Centro de Acolhimento João Paulo II (70), Cáritas Diocesana de Coimbra (168), Casa de Acolhimento (6), Centro de Apoio Social e Paroquial de Santa Cruz (24), Centro de Apoio Social de Souselas (10), Centros de Apoio Social da Área de Residência (46) e Cruz Vermelha (164). Importa referir que o aumento verificado nos encaminhamentos e articulações realizados com os colegas de estruturas como a Câmara Municipal de Coimbra e instituições com quem formalizaram parceria, nomeadamente a Cruz Vermelha Portuguesa, continua diretamente relacionada com o processo de transferência de competências, ocorrido em abril de 2023, em toda a esfera da área social, do Instituto da Segurança Social para a Câmara Municipal de Coimbra.

4.5. Ações desenvolvidas pelo Gabinete de Serviço Social

4.5.1. Ações de sensibilização

Foi realizado, no dia 12 de fevereiro de 2024, uma formação sobre o tema “**Cuidados no Primeiro Ano de Vida do Bebê**» promovida por dois alunos voluntários da Faculdade de

Medicina da Universidade de Coimbra, que contou com a participação de 8 mães acompanhadas na ADAV-Coimbra. Centrou-se no esclarecimento de dúvidas relacionadas com a saúde materno-infantil, no sentido de mitigar as dificuldades crescentes no acesso aos cuidados de saúde primários. O foco dos tópicos abordados foi essencialmente: a importância da amamentação e do leite materno, da conservação do leite e os cuidados ao amamentar; na higiene do bebé (os cuidados durante o banho sobretudo quando o bebé é recém-nascido); no sono do bebé; na introdução alimentar durante o primeiro ano de vida; no crescimento (peso, ritmo de crescimento, consultas de rotina, vacinação, aparecimento dos primeiros dentes, mobilidade, capacidade social, fala, destreza manual) e como reagir em situações de emergência (quedas, engasgamentos);

4.5.2. Iniciativas solidárias (em parceria com outras instituições)

- Galp «Energia Solidária»

Apoio concedido pela GALP através da ação “Energia Solidária”, tendo em vista a concessão de uma botija de gás a famílias carenciadas. Esta iniciativa social foi mediada pela Associação «ENTRAJUDA» para quem eram enviados os dados das famílias sinalizadas pela ADAV. Foram beneficiadas por esta iniciativa 70 famílias.

- Cabazes de Natal (Cáritas e Centro Social da Legião da Boa Vontade)

Foram atribuídos 70 cabazes alimentares a famílias acompanhadas na ADAV Coimbra por duas instituições parceiras, Cáritas (30 cabazes no Natal) e Legião da Boa Vontade (20 cabazes na Páscoa e 20 no Natal). Estas famílias foram sinalizadas tendo em conta a especial situação de vulnerabilidade económica em que se encontravam e a ausência de outro apoio social. O número de cabazes atribuídos teve unicamente em conta a capacidade de apoio das referidas Instituições.

- Jantar de Natal Solidário

Iniciativa promovida pelo “Grupo Trovador” com o apoio da Associação Académica de Coimbra, Câmara Municipal de Coimbra, Diocese de Coimbra e Universidade de Coimbra, destinada a pessoas e famílias carenciadas da cidade de Coimbra. Teve lugar no restaurante “Espaço Estádio”, domingo, dia 22 de dezembro, pelas 20h. Esta iniciativa contou com a parceria de um alargado grupo de instituições que no dia-a-dia apoia e trabalha na área social. A ADAV foi uma das instituições contempladas, tendo estado presentes 15 famílias, correspondendo a um total de 60 pessoas beneficiárias do apoio social prestado.

- Banco Alimentar Contra a Fome

Manutenção da parceria existente com o Banco Alimentar Contra a Fome, usufruindo deste apoio um total de 134 utentes titulares e seus respetivos agregados familiares.

4.6. Formação frequentada:

A Dra. Inês Carreira frequentou, dia 22 de Outubro, a sessão informativa "**Integração de pessoas migrantes no mercado de trabalho e vicissitudes da relação laboral**" promovida pelo Instituto de Emprego e Formação Profissional e pela Autoridade para as Condições no Trabalho que se centrava nas regras e apoios à contratação de migrantes o que, por vezes, não acontece com a frequência desejada por falta de informação, receios e mitos. Além disso, a Dra. Inês Carreira e a Dra. Filipa Neves estiveram presentes numa sessão de

esclarecimentos sobre a “**Parentalidade**” promovida pelo NERC em parceria com a Autoridade para as Condições no Trabalho. A formação focava-se na licença parental, nas dispensas, faltas e licenças, no horário flexível e na proteção no despedimento.

Participação da equipa da ADAV em reuniões de plenário do CLAS (Centro Local de Ação Social) no Salão Nobre da Câmara Municipal de Coimbra nos dias 27 de Março, 4 de Abril e 16 de Setembro.

5. Gabinete de Psicologia

No decurso do ano de 2024, o Gabinete de Psicologia cumpriu, em parte, com os objetivos delineados no Plano de Atividades.

Concretamente, à semelhança dos anos anteriores, o Gabinete de Psicologia continuou a avaliar e a prestar apoio psicológico em situações de risco individual, conjugal e familiar.

Contudo, em virtude de uma das técnicas, a Dra. Diana Batista, estar a usufruir de baixa médica e licença de maternidade, entre janeiro e julho de 2024 e o trabalho desenvolvido pelo Gabinete de Psicologia, ter sido assegurado pela Dra. Auni Dwarkadas, nem sempre foi possível prestar acompanhamento mais frequente, de forma a diminuir o tempo decorrente entre consultas de psicologia.

A redução de recursos humanos para o trabalho desenvolvido pelo Gabinete de Psicologia da ADAV-Coimbra, justifica assim a impossibilidade de cumprir este objetivo integralmente, isto é, o acompanhamento mais frequente e próximo de todos os processos de psicologia a decorrer naquele período.

A ausência da referida técnica também fundamenta o decréscimo do número de consultas de psicologia em relação ao ano anterior. Realizaram-se 264 consultas, menos 130, comparativamente ao mesmo período do ano transato.

A monitorização do acompanhamento psicológico prestado, através de registos criados para o efeito manteve-se, permitindo a realização de articulações em rede sempre que necessário, conforme se expõe de seguida.

Para além da articulação intrainstitucional com outros Gabinetes da ADAV-Coimbra sempre que pertinente, o Gabinete de Psicologia continuou a acolher novos pedidos de consulta por parte de outras entidades que compõem a Rede Social de Coimbra, denotando-se neste ano, um aumento de encaminhamentos por parte da equipa do Departamento de Ação Social da Câmara Municipal de Coimbra (CMC), seguida da equipa do Gabinete de Apoio à Vítima de Coimbra da Associação Portuguesa de Apoio à Vítima (APAV), e da equipa da Maternidade Bissaya Barreto (MBB).

Registou-se também um aumento do trabalho desenvolvido em articulação estreita com 12 entidades/profissionais, através do total de 56 momentos de articulação em rede (i.e., contactos telefónicos ou por e-mail, reuniões em rede, redação de informações colaterais

quando solicitadas e acompanhamento de visitas domiciliárias), verificando-se um aumento relativamente ao ano anterior (em que se realizaram 38 momentos articulações em rede).

Destaca-se um número mais elevado de articulações com a Equipa Multidisciplinar de Assessoria ao Tribunal - EMAT, seguindo-se a Câmara Municipal de Coimbra - Departamentos de Ação Social e de Habitação Social e a Psicoespaço – Centro de Desenvolvimento Infantil e Juvenil.

Assim, face aos objetivos traçados, acresce ainda o contínuo fortalecimento do trabalho em parceria com outras equipas da Rede Social de Coimbra.

O Gabinete de Psicologia da ADAV-Coimbra manteve a sua relevância, demarcando-se como uma mais-valia na resposta de apoio psicológico gratuito no município, o que se verifica, especificamente, na relação de cooperação com outras equipas da Rede Social de Coimbra de Coimbra.

Importa salientar que a não dinamização de sessões de grupo que abordassem temáticas específicas de psicologia ou de momentos de encontro de mães e grávidas com profissionais de saúde que respondessem a dúvidas e preocupações associadas à gravidez e à maternidade, assim como sessões de Yoga para bebés, continuou a justificar-se, sobretudo, com as alterações significativas no espaço físico da sede da ADAV-Coimbra e, conseqüente cessação da sala de formação para dar espaço ao armazenamento dos artigos doados pelo BMC (cf. melhor explicado no Relatório de Atividades do Ano de 2023), mas também pela ausência da Dra. Diana Batista.

Neste seguimento e, à semelhança de 2023, a cessação do funcionamento de um gabinete de trabalho que, também ele, decorreu das alterações do espaço físico da sede da ADAV-Coimbra, continuou a impossibilitar, a partir de julho de 2024, o agendamento de consultas de psicologia individuais em simultâneo, sempre que se verificou necessário. Também a este respeito, importa referir que devido aos motivos já enumerados, a confidencialidade exigida para uma intervenção psicológica eticamente correta, bem como um ambiente que se deseja seguro e tranquilo, são também eles, por vezes, comprometidos. Nesses momentos, surge a necessidade de as psicólogas sinalizarem e apelarem ao silêncio no corredor e/ou gabinetes mais próximos. Adicionalmente, também da parte dos restantes elementos da equipa da ADAV-Coimbra, assim como da equipa dos Voluntários, surge a indicação de que é audível, do exterior do gabinete, aquilo que, por vezes, é partilhado em consulta. Acresce ainda que, durante o período entre março e agosto de 2024, decorram obras de remodelação no espaço situado no andar inferior ao espaço da sede da ADAV-Coimbra o que, também terá comprometido o decorrer das consultas de psicologia.

No entanto, é de destacar que, embora não tenha sido possível dinamizar momentos ou sessões de Yoga para bebés, decorreu, no dia 15-02-2024, uma reunião com a instrutora de Yoga “Pauline Terra mãe” (cf. conforme consta no ponto 9.4 do presente documento), com o objetivo de conhecer o projeto da profissional, obter informação sobre os exercícios de Yoga que, por norma, se realizam com os bebés, assim como dos materiais necessários para o efeito.

Importa ainda sublinhar que, para sinalizar o Dia Mundial da Saúde Mental Materna (primeira quarta-feira do mês de maio), o Gabinete de Psicologia distribuiu um panfleto informativo, procurando-se, através da proposta de um “*Kit de pequenos gestos*”, promover a prevenção da saúde mental durante a gravidez e início da maternidade. Assim, de forma a sinalizar este dia, durante a primeira semana de maio, foi entregue um exemplar a utentes da ADAV-Coimbra, aquando dos atendimentos já agendados com grávidas e puérperas.

5.1. Apoio Psicológico

A tabela que se segue, sumariza o trabalho desenvolvido pelo Gabinete de Psicologia no ano de 2024. Concretamente, diz respeito não só ao número de consultas de psicologia, como também ao número de informações colaterais redigidas sempre que solicitadas por outras entidades que compõem a Rede Social de Coimbra de Coimbra, a momentos de articulação com estas (i.e., reuniões de rede, contactos telefónicos ou por e-mail) e com os outros Gabinetes da ADAV-Coimbra, bem como ao acompanhamento de visitas domiciliárias a utentes também acompanhados no Gabinete de Psicologia, em parceria com técnicas de serviço social.

| Beneficiários de apoio psicológico | Consultas | Articulações com outros técnicos de apoio social ² | Redação de informação colateral | Visitas domiciliárias |
|---|-----------|---|---------------------------------|-----------------------|
| Total | 264 | 49 | 4 | 3 |
| Mães/pais | 193 | | | |
| Crianças/adolescentes | 63 | | | |
| Casais/ Sessões conjuntas com o agregado familiar ³ | 8 | | | |
| Processos em acompanhamento psicológico | | | | |
| 60 processos | | | | |
| Processos arquivados pelo Gabinete de Psicologia⁴ | | | | |

² Nesta contabilização são consideradas reuniões de rede, contactos telefónicos ou por e-mail com técnicos de apoio social que integram os outros Gabinetes da ADAV-Coimbra e/ou outras entidades que compõem a Rede Social de Coimbra.

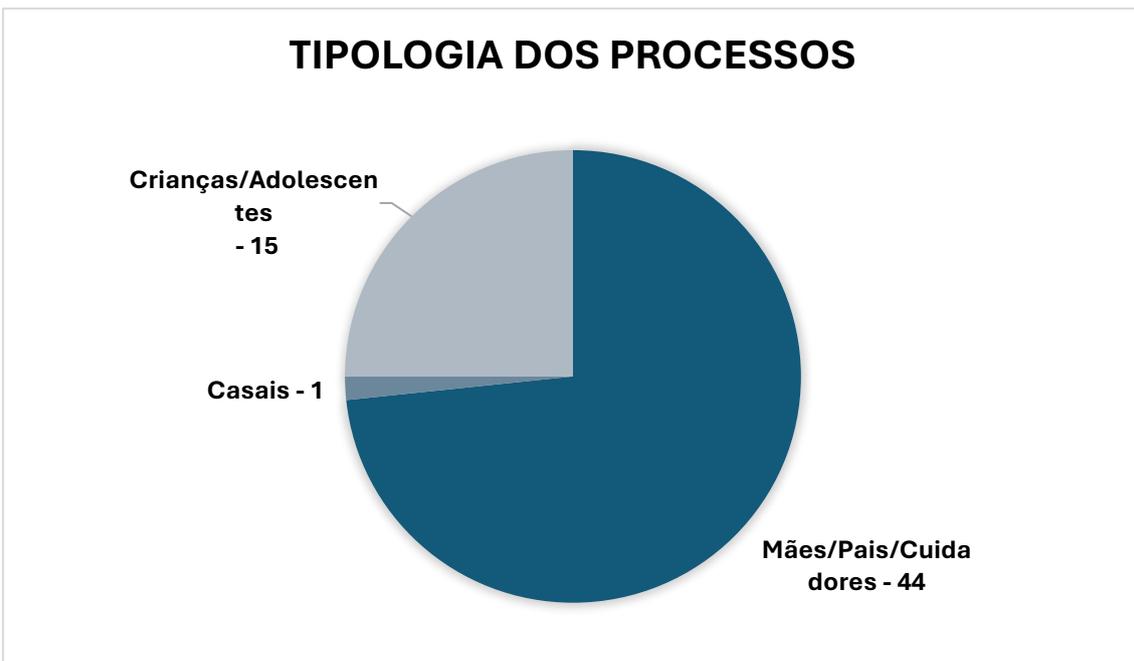
³ Note que, quando se verifica a necessidade de realizar algumas sessões de psicologia em conjunto (i.e., para um adulto e uma criança do mesmo agregado familiar em acompanhamento psicológico na ADAV), torna-se essencial a presença das duas psicólogas em simultâneo na mesma sessão, possibilitando posteriormente, trabalhar-se algumas questões em sessões individuais.

⁴ seis destes processos de acompanhamento psicológico, estão também contabilizados para os novos pedidos de consulta de psicologia, tendo sido cessada a intervenção ainda no ano de 2024.

| |
|--|
| 31 processos |
| Pedidos de consulta de Psicologia⁵ |
| 36 pedidos |

5.2. Beneficiários de apoio psicológico e tipologia dos processos

De acordo com o gráfico exposto de seguida, as mães/pais/cuidadores constituem a maioria dos beneficiários de apoio psicológico na ADAV-Coimbra, seguindo-se as crianças e adolescentes. Comparativamente ao ano de 2023 e verificou-se um decréscimo no número total de processos acompanhados pelo Gabinete de Psicologia o que se justifica, conforme já sinalizado acima, pela ausência da Dra. Diana Batista até julho de 2024.

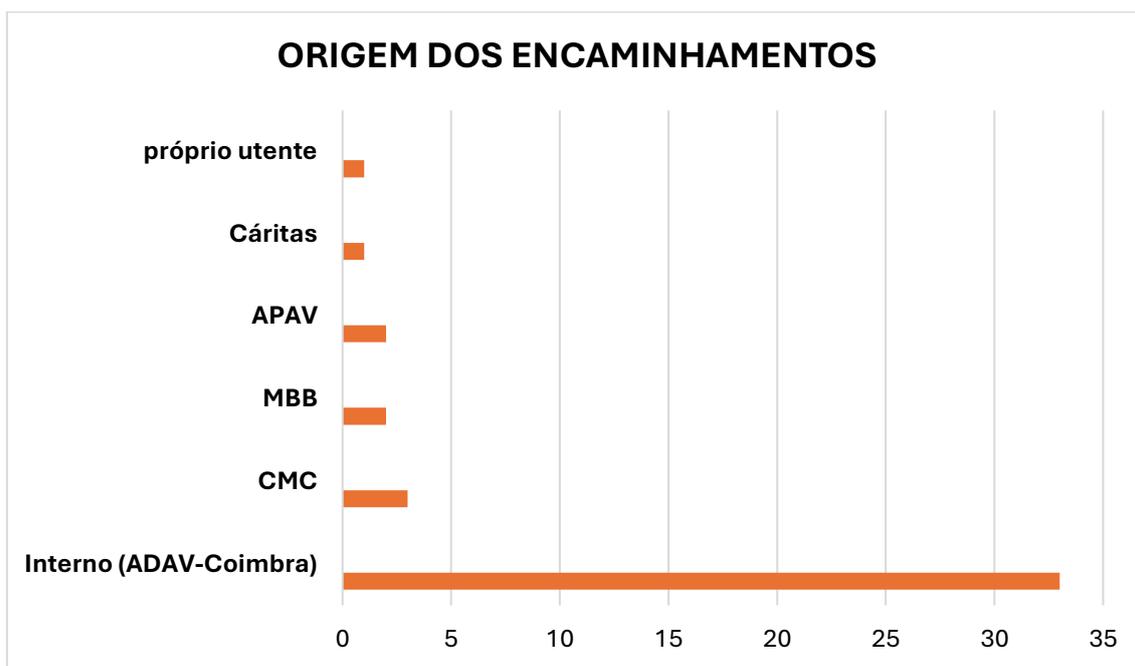


5.3. Origem dos encaminhamentos

Decorrente da análise do gráfico abaixo, o Gabinete de Serviço Social da ADAV-Coimbra é o principal responsável pelo encaminhamento de novos pedidos de consulta para esta

⁵ surgiram dois pedidos de reabertura de processos de acompanhamento psicológico, contabilizados neste item.

valência^{6,7}. Não obstante, continuam a surgir encaminhamentos externos para o Gabinete de Psicologia, particularmente e, conforme já mencionado, pela equipa do Departamento de Ação Social da Câmara Municipal de Coimbra (CMC), da Maternidade Bissaya Barreto (MBB) e também por parte do Gabinete de Apoio à Vítima de Coimbra da Associação Portuguesa e Apoio à Vítima (APAV).

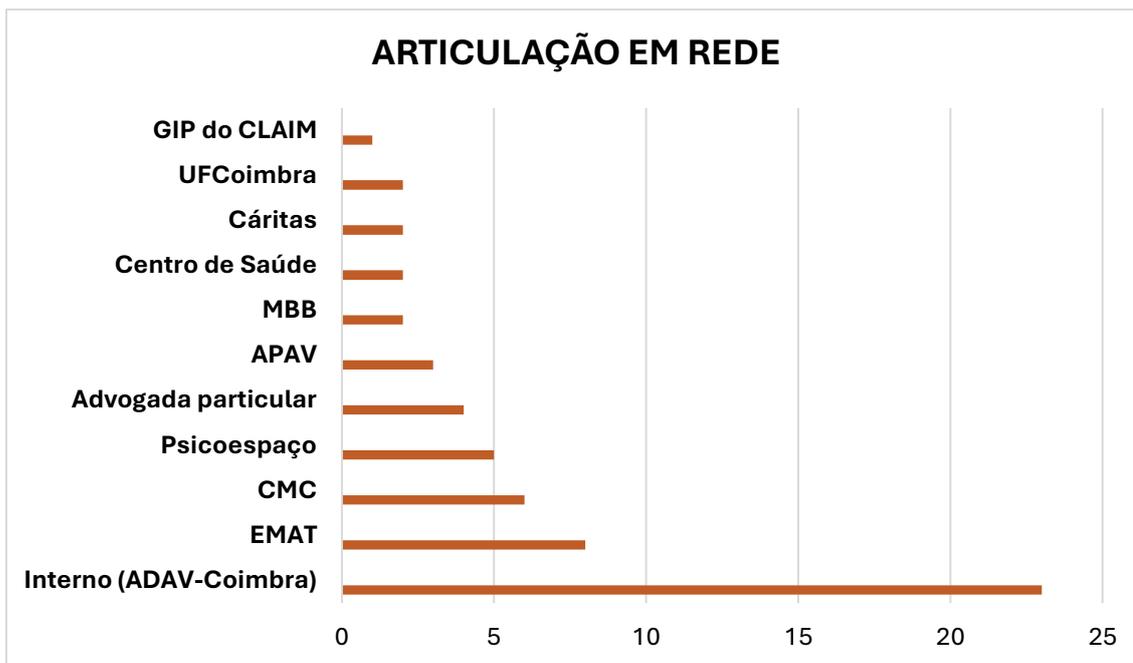


5.4. Articulação com outros técnicos que integram outros Gabinetes da ADAV-Coimbra e/ou outras entidades parceiras

Conforme já referido, o Gabinete de Psicologia procurou manter o trabalho em articulação estreita com outras entidades/profissionais, através de 49 contactos com a rede social secundária dos utentes (contactos telefónicos, reuniões em rede), da redação de quatro documentos com informações colaterais quando solicitadas, bem como com o acompanhamento de três visitas domiciliárias. O gráfico seguinte apresenta as entidades/profissionais envolvidas nesses momentos.

⁶ Contabilizou-se que, três destas solicitações, são pedidos de reabertura de processos de acompanhamento psicológico ou surgiram no âmbito de acompanhamento psicológico individual com uma das técnicas, sendo solicitadas para outro elemento do agregado familiar.

⁷ Contabilizou-se ainda que, três destas solicitações, surgiram do trabalho desenvolvido pelo Gabinete de Serviço Social da ADAV-Coimbra com outras entidades que integram a Rede Social de Coimbra.



5.4.1 Articulações resultantes do protocolo com a Psicoespaço – Centro de Desenvolvimento Infantil e Juvenil

No dia 28 de março de 2024, a ADAV-Coimbra celebrou uma parceria formal com a Psicoespaço – Centro de Desenvolvimento Infantil e Juvenil (cf. ponto 8 do presente documento), resultante de duas reuniões que ocorreram no dia 06/02/2024 e 14/03/2024 para o efeito com a Dra. Catarina Silva, Psicóloga e Coordenadora na Psicoespaço Coimbra.

Importa referir que esta entidade tem procurado, formar equipas multidisciplinares em vários municípios do país, com o objetivo de intervir em problemáticas da saúde mental em população mais desfavorecida a nível biopsicossocial.

Neste sentido, associou-se à ADAV-Coimbra, para que crianças e jovens de agregados familiares acompanhados pudessem ter acesso gratuito e/ou com preço reduzido (mediante os rendimentos do respetivo agregado familiar) a serviços de Terapia Ocupacional e Terapia da Fala, bem como a consultas de Psicologia. Tal permitiu que o Gabinete de Psicologia da ADAV-Coimbra desenvolvesse um trabalho em rede com outras valências e/ou acompanhasse outros elementos do agregado familiar da criança e/ou jovem encaminhado.

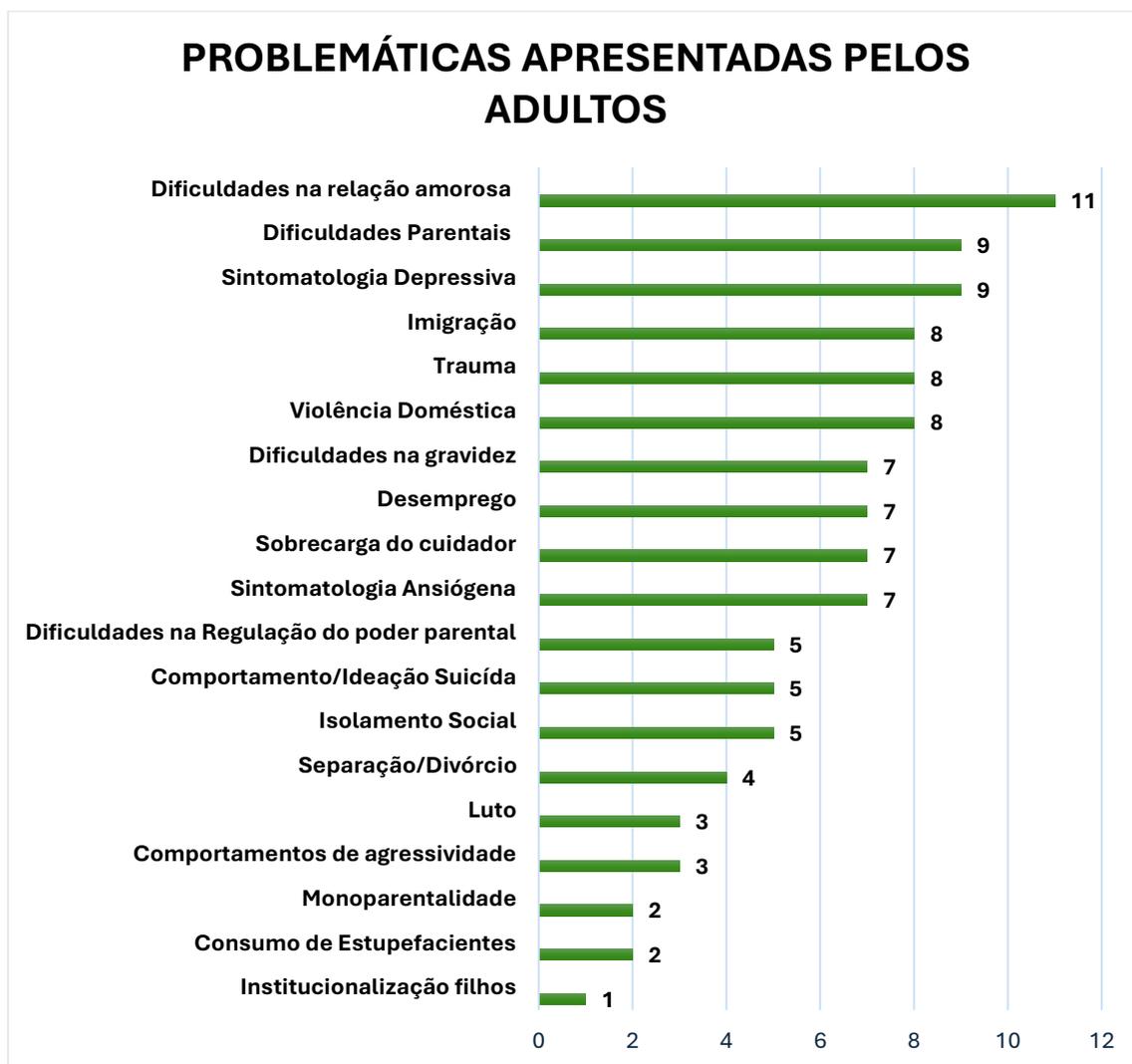
No âmbito do trabalho desenvolvido pelo Gabinete de Psicologia, foram encaminhadas cinco crianças e/ou jovens para acompanhamento psicológico e/ou Terapia da Fala, também em articulação com o Gabinete de Serviço Social da ADAV-Coimbra.

5.5. Caracterização das problemáticas apresentadas pelos utentes

O gráfico seguinte permite verificar que, para os adultos, os principais motivos para beneficiarem de acompanhamento psicológico relacionam-se com dificuldades nas respetivas relações amorosas, bem como com dificuldades no exercício da parentalidade e manifestação

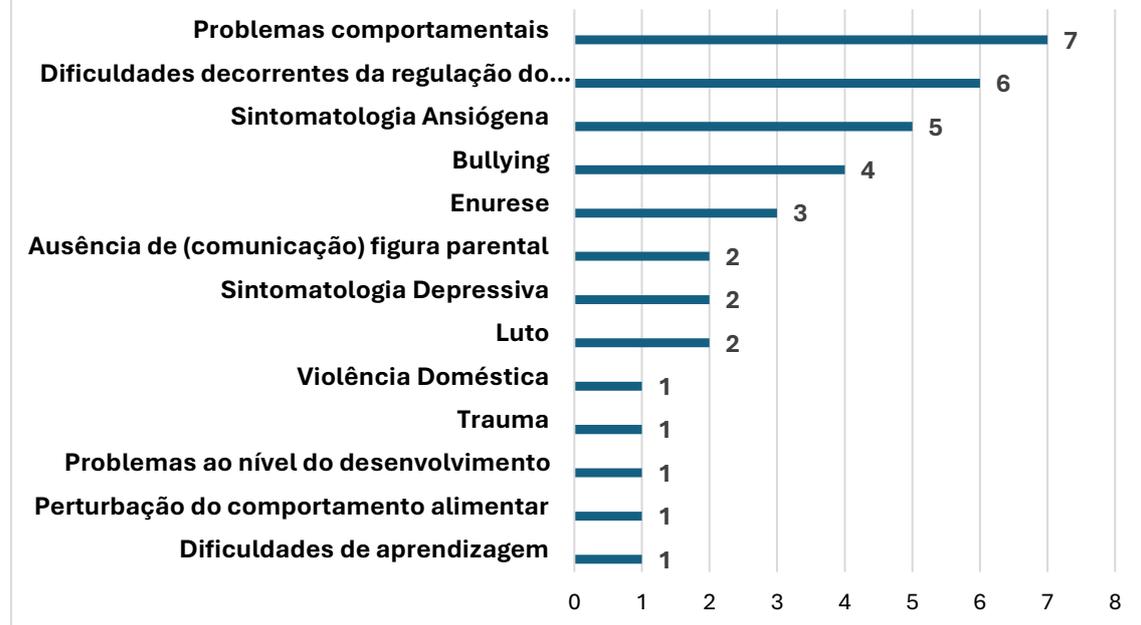
de sintomatologia depressiva. São ainda significativas as problemáticas decorrentes da imigração, relacionadas com situações de violência doméstica, a par de situações traumáticas vivenciadas.

Comparativamente ao ano de 2023, salienta-se o aumento de pedidos de consulta de psicologia motivado por situação de desemprego e sobrecarga de pais/cuidadores. De salientar que, no início do acompanhamento psicológico, grande parte dos utentes apresenta mais do que uma problemática.



Já no grupo de crianças e adolescentes acompanhados no Gabinete de Psicologia e, de acordo com o gráfico abaixo, destacam-se a manifestação de problemas comportamentais e problemáticas decorrentes da regulação do poder paterno. Seguem-se problemáticas associadas à manifestação de sintomatologia de ansiedade, ao impacto causado pelo *bullying* e decorrentes de episódios de enurese. Relativamente a 2023, sublinha-se o aumento do acompanhamento de crianças e/ou adolescentes com problemáticas decorrentes da regulação do poder paterno, assim como decorrentes de episódios de enurese. Tal como na população adulta, no início do acompanhamento psicológico, grande parte das crianças ou adolescentes apresenta mais do que um motivo.

PROBLEMÁTICAS APRESENTADAS POR CRIANÇAS/ADOLESCENTES/JOVENS ADULTOS



Conforme já exposto, em 2024, continuou a ser acompanhado um casal em consulta de psicologia, tendo por objetivo fazer face às dificuldades na relação conjugal.

5.6. Supervisão

Na sequência do último trimestre de 2023, continuou a decorrer, no Gabinete de Psicologia da ADAV-Coimbra o Estágio Curricular da estudante de Mestrado Integrado em Psicologia Clínica e Forense, Constança Páris, ao abrigo do Acordo de Estágio estabelecido entre a Faculdade de Psicologia e Ciências da Educação da Universidade de Coimbra e a ADAV-Coimbra. O período de estágio iniciou a 4 de outubro de 2023 e terminou a 7 de junho de 2024, sendo as tarefas da estagiária, supervisionadas pela Dra. Auni Dwarkadas. As circunstâncias do presente estágio encontram-se mais bem discriminadas no ponto 14.2 do presente relatório.

5.7. Formações frequentadas

- **Sessão de Esclarecimento sobre as Especialidades em Psicologia:** frequentado presencialmente pela Dra. Auni Dwarkadas, com duração de cerca de 2h30, no dia 24/05/2024, dinamizado pela Delegação Regional do Centro da Ordem dos Psicólogos Portugueses (DRC da OPP);
- **12^{as} Jornadas sobre Comportamentos Suicidários:** frequentadas presencialmente pela Dra. Diana Batista e pela Dra. Auni Dwarkadas no Grande Hotel Luso, com duração de cerca de 12 horas, nos dias 10 e 11 de outubro, dinamizadas pela PROGRAMIDEIAS-

Associação e com o apoio do CRI – Departamento de Psiquiatria e Saúde Mental da ULS Coimbra / Centro Hospitalar Universitário de Coimbra (CHUC);

- **Workshop “Terapia Dialético-Comportamental: Tratamento Gold Standard na Perturbação Borderline da Personalidade” nas 12^{as} Jornadas sobre Comportamentos Suicidários:** frequentado presencialmente pela Dra. Diana Batista e pela Dra. Auni Dwarkadas no Grande Hotel Luso, com duração de cerca de 2 horas, no dia 10/10/2024, integrado nas **12^{as} Jornadas sobre Comportamentos Suicidários**, dinamizado pela PROGRAMIDEIAS-Associação e com o apoio do CRI – Departamento de Psiquiatria e Saúde Mental da ULS Coimbra / Centro Hospitalar Universitário de Coimbra (CHUC).

6. Gabinete de Voluntariado

O trabalho desempenhado pelo Gabinete de Voluntariado da ADAV foi marcado especialmente pela já referida circunstância de redução do espaço disponível para o armazenamento de artigo e respetiva dinâmica de preparação e atribuição de artigos às famílias.

Procurou-se que os voluntários, tanto quanto possível, pudessem ter contacto regular e personalizado com as famílias da ADAV, sem sobrepor ou substituir o papel das técnicas que conhecem e orientam a intervenção social necessária às famílias beneficiárias.

Assistimos em 2023 a uma presença regular e ativa de 10 voluntários ativos na instituição, com presença regular e assídua.

As atividades desenvolvidas pelos voluntários poderão ser descritas como as seguintes:

- Gestão, seleção, separação e arrumação criteriosa dos artigos doados ao BMC, em particular os bens não perecíveis (roupa, bens de puericultura, brinquedos).
- Colaboração nas arrumações, transporte e mudanças dos artigos armazenados no espaço dedicado ao Banco da Maternidade e da Criança para o espaço da sede e outros espaços exteriores à sede reservados ao armazenamento de artigos de puericultura:
 - Participação ativa em campanhas e outros eventos de angariação de artigos;
 - Receber e acompanhar as famílias na seleção dos apoios atribuídos;
 - Envolvimento na preparação e dinamização das Ações de Sensibilização dirigidas às famílias;
 - Seleção e reparação de brinquedos;
 - Organizar, separar e embrulhar as prendas de Natal;
 - Envolvimento na preparação e participação na festa de Natal;
 - Auxílio nas deslocações e no transporte dos bens alimentares do Banco Alimentar Contra Fome e dos artigos resultantes das quebras do Continente;
 - Auxílio nos registos das quotas, donativos, gestão de caixa e contabilidade;
 - Acompanhamento próximo e personalizado a mães grávidas e com filhos recém-nascidos, em situação de especial fragilidade emocional e/ou isolamento social, através da criação de um projeto experimental de «apadrinhamento» de famílias por voluntárias da ADAV. Este apadrinhamento assegura, sobretudo, o apoio e suporte a muitas famílias mais isoladas, e com falta de rede de suporte, através de visitas aos domicílios das famílias, auxiliando e apoiando na dinâmica das tarefas e responsabilidades familiares.

A ADAV-Coimbra continuou a alimentar a sua relação com o Núcleo de Estudantes da Faculdade de Economia da Universidade de Coimbra, com o Grupo Elsa (estudantes de direito), o Grupo Voluntas (ISCAC), o grupo FAZ + (Grupo de Voluntariado Universitário do CUMN) e o Núcleo de Estudantes de Farmácia e o NUVEM (Grupo de Voluntariado dos Estudantes de Medicina).

No ano 2024 realizou-se um almoço convívio com a Equipa Técnica e Voluntários, concretamente no dia 03 de julho.

7. Gabinete de Apoio Jurídico

O Gabinete Jurídico propõe-se a prestar assistência jurídica às famílias apoiadas pela ADAV no âmbito do Direito da Família, Direito do Trabalho e Imigração.

Os atendimentos de Gabinete de Apoio Jurídico são assegurados por uma técnica jurista que acumula a função de Diretora-Técnica da Associação.

Importa referir que os atendimentos jurídicos decorrem sempre após verificação da sua necessidade e pertinência por parte do Gabinete de Serviço Social e, ocasionalmente, do Gabinete de Psicologia. Sendo verificada a necessidade de apoio jurídico o problema/dificuldades do utente é identificado pelas técnicas que, de forma breve e resumida, remetem o mesmo para o Gabinete de Apoio Jurídico, por forma a marcar uma Consulta Jurídico. Após a primeira consulta o acompanhamento e esclarecimentos seguintes são articulados diretamente entre a técnica e o utente, até que o assunto ao desfecho do tema em causa.

Surgindo, no entretanto, outro tipo de questões que não aquelas que foram identificadas pelas outras técnicas aquando do encaminhamento, estas não dão origem a um novo processo de acompanhamento no Gabinete Jurídico, mas tão só à marcação de novas diligências associadas ao número de processo já aberto.

7.1 Áreas de Intervenção

7.1.1 Direito de Imigração

- Efetuar atendimentos e esclarecimentos relacionados com o processo de Imigração dos utentes;
- Estudar a situação em concreta dos utentes e sua família (nomeadamente através da sua nacionalidade, relações familiares e motivos subjacentes à decisão de emigrar) a fim de apresentar a opção de visto / de autorização de residência aplicável ao caso concreto e as várias fases do processo desde a candidatura até à decisão final do Serviço de Estrangeiros e Fronteiras; Esclarecer acerca das várias fases do processo de Concessão de Autorização de Residência;
- Preparar uma lista da documentação necessária para o processo de autorização de residência; auxiliar durante a recolha destes documentos junto das entidades competentes (ex.: Consulados dos países de Origem, Tribunais, Serviço de Finanças, etc.).

- Auxiliar na candidatura para autorização de residência na plataforma *online* do SEF; e no agendamento junto da mesma entidade para entrega presencial da documentação após pré-aprovação da dita candidatura.
- Verificar condições / requisitos necessários à aquisição da nacionalidade portuguesa; auxílio na preparação do requerimento para atribuição de nacionalidade e respetiva documentação; marcar atendimento, junto da Conservatória, para dar entrada do respetivo processo.
- Efetuar os contactos necessários com entidades competentes para emitir a documentação ao processo necessário de legalização;

7.1.2 Direito da Família;

- Acompanhar e apoiar as famílias na elaboração de cartas, requerimentos e peças processuais, que não exijam a constituição de advogado, nomeadamente requerimentos de incumprimento de responsabilidades parentais com a finalidade de acionar o Fundo de Garantia de Pensão de Alimentos;
- Proceder à conciliação entre as partes, preparar, redigir e recolher a assinatura do Acordo de Responsabilidades Parentais; Assegurar a marcação na Conservatória e acompanhar o dito processo até à homologação final;
- Preparar respostas a propostas de indeferimento da Segurança Social de (ex.: requerimentos para atribuição de Abono de Família ou Rendimento Social de Inserção etc.).
- Verificando-se a necessidade e indispensabilidade da constituição de Advogado, encaminhar para patrocínio judiciário da Segurança Social e apoiar na redação do respetivo requerimento;

7.1.3 Direito de Trabalho:

- Análise dos Contratos de Trabalho assinado pelos utentes, esclarecimentos acerca dos seus direitos de acordo com o tipo de contrato de trabalho assinado (contrato a termo certo, incerto, tempo parcial, prestação de serviços, etc.)
- Acompanhamento dos utentes aquando da cessação de trabalho, sobretudo verificando e contactando, se necessário, as entidades empregadoras a fim de assegurar pagamento das compensações devidas por cessação do Contrato de Trabalho (férias vencidas e não gozadas e proporcionais de férias e subsídios).
- Cartas/ requerimentos dirigidos à entidade patronal, solicitando a concessão de um horário de trabalho flexível;
- Auxílio na elaboração de respostas a notas de culpa no âmbito de procedimentos disciplinares;

| | |
|--|----|
| Número total de utentes com apoio jurídico em 2024 | 84 |
| Processos novos abertos por encaminhamento de Serviço Social | 69 |

| | |
|--|-----|
| Número de processos de seguimento do ano anterior | 15 |
| Número Total de Atendimentos / Consultas Jurídicas | 121 |
| Número Total de cartas, requerimentos e peças processuais, que não exijam a constituição de advogado. | 23 |
| Regulação de Responsabilidades Parentais (incluindo articulação com as partes e auxílio na redação do acordo) | 12 |
| Encaminhamentos de Utentes para Apoio Judiciário da SS | 8 |

No que respeita ao acompanhamento nas questões relacionadas com **Direito da Família**, continua a ter especial destaque a solicitação de apoio na conciliação entre as partes e preparação do Acordo de Regulação das Responsabilidades Parentais. O pedido de auxílio no acompanhamento ao longo deste processo partiu sempre de famílias monoparentais. A inevitabilidade da necessidade de avançar com a Regulação das Responsabilidades Parentais acentua-se ainda pelo facto de a apresentação deste documento ser indispensável à concessão do abono de família para crianças e jovens.

O apoio à **Imigração** traduziu-se sobretudo na orientação das famílias imigrantes para a preparação do processo de solicitação de concessão de autorização de residência de acordo com os detalhes e circunstâncias do agregado familiar, enquadrando-as ao pedido de residência mais adequado, de acordo com as circunstâncias do caso concreto.

Dadas as alterações introduzidas pela Lei 18/2022, foi possível auxiliar os utentes imigrantes das comunidades CPLP com processos pendentes no AIMA, e os recém-chegados a Portugal, a obter a sua residência de forma automática (autorização de residência CPLP), com auxílio da técnica jurista.

No que respeita à intervenção na área de **Direito do Trabalho** foi possível auxiliar as famílias:

- Na redação de requerimentos dirigidos à entidade patronal para atribuição de um horário flexível de trabalho com base nos pressupostos do artigo 56º do Código de Trabalho;
- Nos cálculos das compensações, férias vencidas e não gozadas e proporcionais aos subsídios de férias e Natal por cessação do contrato de trabalho;
- Na redação de propostas quanto aos dias de férias a gozar;
- Na revisão e redação de alguns Contratos de Trabalho;

7.2 Problemáticas apresentadas

As questões relacionadas com o **Direito de Imigração** continuam a representar a área jurídica em que este gabinete foi mais solicitado, fruto também da diversidade da nacionalidade e aumento da procura e encaminhamento de população imigrante para a ADAV; de seguida apresentam-se problemáticas associadas a **Direito da Família** (sobretudo no que respeita ao acompanhamento da Regularização das Responsabilidades Parentais e acompanhamento dos processos de pedido de concessão de prestações sociais, particularmente abono de família) e, por fim, **Direito do Trabalho** (com especial relevo para elaboração e pedidos de horários flexíveis de trabalho e acompanhamento do respetivo processo junto da entidade da patrona de da CITE).

7.3 Formações Recebidas

- **“Integração de pessoas migrantes no mercado de trabalho”** (5 horas): 22 de outubro, Casa da Cultura
- **Sessão de Esclarecimentos – Parentalidade** (5 horas): 5 de dezembro, no NERC em Coimbra, evento em colaboração com a Autoridade para as Condições do Trabalho (ACT).
- **Conclusão do Curso de Formação Pedagógica Inicial de Formadores para obtenção de Certificado de Competências Pedagógicas (CCP)**: em formato b-learning; A formação, de 90 horas, concluída em janeiro de 2024, decorreu em novembro e dezembro de 2023.

8. Instituições parceiras

As entidades com as quais os gabinetes de Serviço Social, Psicologia Gabinete Jurídico articularam durante o ano de 2024, no âmbito do acompanhamento psicossocial realizado, foram as seguintes:

Área da Saúde:

- Centros de Saúde (Celas, Bairro Norton de Matos, São Martinho do Bispo, Santa-Clara e Eiras);
- Centro Hospitalar e Universitário de Coimbra (Serviços de Psiquiatria);
- Hospital Pediátrico (Consulta de Desenvolvimento e Pedopsiquiatria);
- Maternidades Dr. Daniel de Matos e Bissaya Barreto;
- Sistema Nacional de Intervenção Precoce na Infância (SNIPI).
- **Psicoespaço – Protocolo celebrado em 2024**

Área da Ação Social:

- Câmara Municipal de Coimbra: Divisão de Educação e Ação Social;
- Câmara Municipal de Condeixa-a-Nova: Gabinete de Ação Social;
- Câmara Municipal da Pampilhosa da Serra: Gabinete de Ação Social;

- Comissões Sociais de Freguesia de Eiras e São Paulo de Frades, Santa-Clara e Castelo Viegas, São Martinho do Bispo e Ribeira de Frades, Antuzede e Vil de Matos;
- CPCJs do Concelho e Distrito de Coimbra (sinalização e acompanhamento de situações relativas a crianças consideradas em perigo);
- Segurança Social: Técnicas de Serviço Social responsáveis pela zona de residência das famílias; Serviço de Emergência Social; EMAT; Serviços responsáveis pelo requerimento de prestações sociais;
- IPSSs e Associações (articulação de informação e acompanhamento conjunto de famílias apoiadas por ambas as instituições):
 - Ajuda de Mãe;
 - Associação de Paralisia Cerebral de Coimbra (APCC);
 - Associação Fernão Mendes Pinto;
 - Associação Integrar: Centro de Apoio Familiar e Aconselhamento Parental;
 - Associação Minha Gente;
 - Assistência Médica Internacional (AMI);
 - Associação Nacional de Apoio a Jovens (ANAJovem);
 - Associação Portuguesa de Apoio à Vítima (APAV);
 - Associação portuguesa para Perturbações do Desenvolvimento e Autismo (APPDA - Coimbra);
 - Associação «A Colmeia»;
 - Cáritas Diocesana de Coimbra: Equipa responsável pelo acompanhamento de famílias beneficiárias de RSI e pelo projeto RLIS (Rede Local de Intervenção Social); Centro Social São Pedro; Centro Comunitário São José; Comunidade de Inserção Renascer; Cento de Apoio Social e Centro Comunitário de Inserção;
 - Centro de Acolhimento João Paulo II;
 - Centro de Apoio ao Sem-Abrigo de Coimbra (CASA);
 - Centro de Assistência Paroquial de Santa Cruz;
 - Centro de Atendimento de Toxicodependentes (CAT) de Coimbra;
 - Centro de Apoio Social de Souselas;
 - Centro Sociocultural Polivalente de São Martinho;
 - Conferências Vicentinas;
 - Contratos Locais de Desenvolvimento Social (CLDS) de Coimbra;
 - Cruz Vermelha Portuguesa: Delegação de Coimbra e de Pereira;
 - Fundação ADFP;
 - Fundação Bissaya Barreto;
 - Grupo de Ação Sócio Caritativa da Paróquia de São João Baptista;
 - Legião da Boa Vontade.

Área da Educação:

- Creches e jardins-de -infância e para o Serviço de Amas da Segurança Social (encaminhamento);
- Escolas dos 1.º, 2.º e 3.º ciclos do concelho de Coimbra.

Área do Emprego e Formação Profissional:

- IEFEP e Centro de Formação Profissional da Pedrulha (encaminhamento);
- Instituições promotoras de Cursos de Formação Profissional: APCC de Coimbra-Quinta da Conraria; APPDA; CECOIA; Centro de Formação da Casa Branca e Profiforma (encaminhamento);
- Gabinetes de Inserção Profissional (GIP): Centro de Acolhimento João Paulo II e Fundação Bissaya Barreto.

Área da Habitação:

- Câmara Municipal de Coimbra: Departamento de Habitação Social (encaminhamento);
- Programa Porta 65 - apoio ao arrendamento jovem (encaminhamento);
- Plataforma Sermais.org;
- ChikiGentil.

Área da Imigração:

- Centro Local de Apoio ao Imigrante (CLAI);
- Agência para Integração, Migração e Asilo (antigo SEF) – Direção Regional do Centro;

9. Iniciativas solidárias para convívio e angariação de bens/fundos

9.1 Celebração de datas especiais

| Evento | Data/hor a | Local | Descrição |
|-----------------------------|---------------|--------------------------------|---|
| Dia Internacional da Mulher | 8 de março | ADAV | Foi proporcionado a um grupo representativo de mulheres apoiadas pela ADAV (5 utentes), um momento de <i>self-care</i> e almoço proporcionado pelo Restaurante Peculiar, com base numa parceria criada entre a Novideia e a ADAV, por ocasião da celebração do Dia da Mulher. |
| Dia do Pai | 19 de março | Da ADAV para a casa de casa um | Publicação no Facebook. |
| Dia da Mãe | 3 de maio | ADAV-Coimbra | O dia da Mãe, por ser celebrado a um Domingo, foi recordado ao longo da semana. Ao longo da semana, as mães acompanhadas pela ADAV receberam uma gerbera para sinalizar a singularidade da sua maternidade. |

| | | | |
|------------------------------|--|----------------------|--|
| | | | Foram também entregues panfletos sobre a saúde mental materna nesta semana, pois pela mesma altura se celebrou o dia da saúde mental materna. |
| Dia da Família | 15 de maio | Rede Social Facebook | Texto-homenagem a todas as famílias da ADAV-Coimbra |
| Dia Internacional do Brincar | 28 de maio | Rede Social Facebook | Participação no Coimbra a Brincar, uma iniciativa da APCC - Associação de Paralisia Cerebral de Coimbra que tem como objetivo assinalar o Dia Internacional do Brincar. O contributo da ADAV para esta atividade - que envolveu várias entidades da Rede Social em parceria com a APCC - traduziu-se numa dinâmica de aprendizagem divertida de língua gestual, dinamizada pela colaboradora do BMC, Liliana Almeida. |
| Natal da ADAV-Coimbra | Mês de dezembro, e em especial o dia 19 e dezembro | IPDJ – Coimbra | Participaram cerca de 55 mães e respetivos filhos para entrega de prendas, lanche e animação promovida pelo grupo de teatro “Caixa de Palco” que apresentou a peça Um Natal Bombástico” no auditório da IPDJ de Coimbra. |

9.2 XVII Jantar de Solidariedade da ADAV

O Jantar Solidário da ADAV decorreu no dia 22 de novembro no Seminário Maior de Coimbra. Estiveram presentes neste evento mais de 100 pessoas das convidadas (entre sócios, beneméritos, membros dos órgãos sociais, voluntários e equipa técnica). Contribuíam com donativos, para ADAV, por ocasião deste Jantar, cerca de 123 pessoas/entidades/empresas.

O prémio "*Uma vida pela Vida*" foi atribuído à Dr.ª Margarida Teixeira, médica oncologista no Instituto Português de Oncologia de Coimbra, pelo seu trabalho junto dos mais frágeis e doentes, em especial doentes terminais, protegendo, cuidando e defendendo a Vida Humana na sua maior vulnerabilidade.

9.3 Campanhas em Superfícies Comerciais

Campanhas na Loja Auchan do Almashopping - Coimbra:

- 4 de janeiro
- 7 de março

Campanhas na Loja Auchan de Eiras:

- 02 de maio

Campanhas no Continente de Coimbra Shopping:

- 18 de julho
- 18 de julho

9.4. Participação em eventos em representação da ADAV:

- Evento de receção do Cheque no valor de 4.700 euros a favor do Banco da Maternidade e da Criança por iniciativa da Missão Continente, no âmbito na iniciativa solidária “A Ajuda Mora ao Lado”: **24 de janeiro, Continente do Coimbra Shopping.**
- Reunião com Catarina Silva da *Psicoespaço* para criação de Protocolo com a ADAV: **06 de fevereiro**
- Sessão sobre “*Os primeiros anos de vida do bebé*”, levada a cabo pelo Departamento de Voluntariado de Estudantes de Medicina da UC: **12 de fevereiro**
- Reunião com instrutora de YOGA para bebés – **15 de fevereiro**
- Reunião com empresa de programação TSR, para demonstração do programa de registo de sócios, quotas e cobranças – **16 de fevereiro**
- Participação em Formação sobre “Desafios e Oportunidades no Espetro do Autismo”: **20 de fevereiro**
- Participação na Feira do Voluntariado do NEDF: **13 de março**
- Reunião com *Psicoespaço* para debate dos termos e condições do Protocolo a celebrar entre as duas entidades: **14 de março**
- Assinatura de Protocolo com Psicopesaço – **28 de março**
- Reunião do CLAS: **27 de março**
- Reunião Plenário do CLAS: **4 de abril**
- Reunião para estabelecimento de eventual parceira com o Grupo de Teatro Terapêutico – **4 de abril**
- Caminhada pela Vida – **6 de abril**
- Reunião com todos elementos (entidades), que pertencem à Federação Portuguesa pela Vida: **21 de maio**
- Coimbra a Brincar: **25 de maio**
- Reunião de avaliação do Coimbra a Brincar na APCC: **18 de junho**
- Participação na Cerimónia do Dia da Cidade de Coimbra, para receção da Medalha de Mérito de Ação Social atribuída à ADAV pela Câmara Municipal de Coimbra: **4 de julho**
- Segunda Reunião com os vários elementos (entidades) que compõem a Federação Portuguesa pela Vida: **19 de julho**
- Reunião com a “Briosa Social” para celebração de Protocolo com a ADAV: **2 de setembro;**
- Reunião do CLAS: **16 de setembro**
- Reunião do Grupo de Trabalho de Crianças e Jovens: **17 de setembro**
- Reunião do Grupo de Trabalho de Migrantes: **08 de outubro**
- Reunião do Coimbra a Brincar (preparação da edição seguinte): **08 de outubro**

- Jornadas de comportamentos Suicidários (participação do Gabinete de Psicologia da ADAV): **10 de outubro**
- Reunião do Grupo de Trabalho de Crianças e Jovens: **21 de outubro**
- Participação na Sessão de Esclarecimentos sobre “Integração de pessoas migrantes no mercado de trabalho, que decorreu na Casa da Cultura: **22 de outubro**
- Formalização da Assinatura do Protocolo entre a Biosa Social e a ADAV, no Estádio Cidade de Coimbra: **27 de outubro**
- Reunião do Grupo de Trabalho de Crianças e Jovens: **04 de novembro**
- Reunião do Grupo de Trabalho de Pessoas Migrantes: **14 de novembro**
- Reunião do Grupo de Trabalho de Crianças e Jovens: **18 de novembro**
- Visita de Higiene e Segurança no Trabalho e reunião com a técnica responsável: **02 de dezembro**
- Ação de Formação sobre Direitos na Parentalidade, organizada pelo NERC: **5 de dezembro**
- Representação da ADAV na cerimónia de entrega de cabazes alimentares por parte da Legião da Boa-Vontade, na IPDJ de Coimbra: **12 de dezembro**
- Jantar de Solidário organizado pelo Grupo Trovador, em a pareceria com a Associação Académica de Coimbra: **22 de dezembro**

9.5 Reuniões internas entre Equipa-Técnica e Direção: 7 de fevereiro, 11 de março; 7 de maio; 30 de outubro. (A Equipa-Técnica da ADAV reúne semanalmente, à quarta-feira).

10. BANCO DA MATERNIDADE E DA CRIANÇA (BMC)

Com o objetivo de dar sustentabilidade ao projeto BMC, têm sido continuamente reforçadas e estabelecidas novas parcerias com Associações, IPSS's, outros Projetos Sociais, empresas ligadas à produção e/ou comercialização de equipamentos de puericultura e mobiliário infantil, laboratórios e estabelecimentos farmacêuticos, hipermercados, supermercados e outras superfícies comerciais.

Concretamente sobre as solicitações externas (i.e., requisições ao BMC realizadas por outras entidades que compõem a Rede Social de Coimbra de Coimbra, listagem que consta no ponto 10.3), à semelhança do ano de 2023, tem-se verificado um aumento gradual no que respeita a artigos mais específicos, como poderá verificar-se na tabela abaixo.

Importa também referir que, no decorrer do ano de 2024, os artigos adquiridos para continuarmos a apoiar as famílias acompanhadas pela ADAV-Coimbra, e darmos resposta às solicitações externas para agregados familiares acompanhados por outras entidades, foram obtidos por meio de compra, através do apoio financeiro (vale ou cartão) concedido pelo Concurso Bairro Feliz promovido pela Loja Pingo Doce Coimbra – Celas, como também apoio financeiro proveniente da iniciativa «Ajuda Mora ao Lado» da Loja Continente – Coimbra Shopping (cf. ponto 12 do presente documento).

Neste sentido, optou-se por registar semanalmente, em formato tabela, os artigos em *stock* no BMC. Tal registo foi realizado pela colaboradora do projeto, permitindo antecipar quais, e qual a quantidade de artigos a adquirir por meio de compra.

10.1. Bens doados e encaminhados

Destacam-se os seguintes artigos:

- a) **Artigos doados à ADAV:** 1º vestuário e calçado; 2º toalhitas; 3º leite normal;
- b) **Artigos adquiridos pela ADAV:** 1º leite normal; 2º boiões de fruta; 3º Fraldas T5;
- c) **Artigos cedidos às famílias:** 1º vestuário e calçado; 2º leite normal; 3º toalhitas;
- d) **Artigos cedidos a instituições por requisição ao BMC:** 1º vestuário e calçado; 2º toalhitas; 3º papas.

| Tipo de artigo | Artigos ⁸ | Doados à ADAV | Adquiridos pela ADAV | Cedidos às famílias | Cedidos a instituições/ requisição ao BMC |
|--------------------|---------------------------------------|---------------|----------------------|---------------------|---|
| Artigos de higiene | Gel Corpo e Cabelo/ Gel Banho/ Champô | 558 | 117 | 323 | 77 |
| | Creme barreira | 263 | 125 | 159 | 38 |
| | Creme Hidratante / Óleo Corporal | 545 | 52 | 141 | 37 |
| | Fraldas T1 | 139 | - | 76 | 40 |
| | Fraldas T2 | 120 | - | 90 | 21 |
| | Fraldas T3 | 150 | - | 146 | 11 |
| | Fraldas T4 | 270 | 124 | 271 | 31 |
| | Fraldas T5 | 273 | 174 | 281 | 48 |
| | Fraldas T6 | 107 | 41 | 131 | 17 |

⁸ O desfasamento existente, em algumas categorias, entre o número de artigos doados e/ou adquiridos pela ADAV e o número de artigos concedidos (às famílias acompanhadas pela ADAV e/ou cedidos a instituições por requisição ao BMC) justifica-se pela integração do stock do ano anterior desses artigos.

| | | | | | |
|-----------------------------------|---------------------------------------|--------------------|--------------|---------|---------|
| | Sabonetes de Glicerina | 192 | 172 | 140 | 33 |
| | Toalhitas | 1878 | - | 1633 | 247 |
| | Outros | 1 867 ⁹ | 4 | 188 | 20 |
| Bens alimentares | Boiões de Fruta/Refeição | 1324 | 178 unidades | 967 | 66 |
| | logurtes | 200 | - | 433 | 16 |
| | Leite Adaptado Tipo 1 | 151 | 29 | 106 | 14 |
| | Leite Adaptado Tipo 2 | 268 | 2 | 154 | 31 |
| | Leite Adaptado Tipo 3 e Tipo 4 | 127 | - | 119 | 5 |
| | Leite Adaptado Específico Tipos 1 e 2 | 39 | 7 | 34 | 1 |
| | Leite normal | 1 666L | 892L | 2 939L | 114L |
| | Papas | 1 260 | 66 | 1 230 | 123 |
| Acessórios de puericultura | Biberões | 115 | - | 69 | 11 |
| | Brinquedos | 489 | - | 530 | 83 |
| | Chupetas | 143 | - | 46 | 8 |
| | Discos mamários | 75 emb. | - | 51 emb. | 32 emb. |
| | Tetinas | 15 | - | 19 | - |
| | Têxteis p/ bebé | 53 | - | 130 | 56 |

⁹ A contabilização dos artigos doados à ADAV-Coimbra, referentes à categoria “Outros”, foi feita à unidade (soro fisiológico, cotonetes, etc), enquanto a contabilização dos mesmos artigos cedidos às famílias/instituições, foi feita por embalagem.

| | | | | | |
|-------------------------------------|-----------------------------------|-------------|---|--------------|-------------|
| | Vestuário e calçado ¹⁰ | 1 435 peças | - | 22 159 peças | 5 144 peças |
| | Outros acessórios | 173 | - | 200 | 19 |
| Equipamentos de puericultura | Banheiras | 29 | - | 8 | 9 |
| | Cadeiras auto | 49 | - | 20 | 5 |
| | Cadeiras refeição | 25 | - | 13 | 6 |
| | Camas de Grades/ Viagem | 29 | - | 9 | 2 |
| | Carrinhos | 56 | - | 39 | 13 |
| | Ovos | 52 | - | 6 | 14 |
| | Alcofas | 20 | - | 5 | 9 |
| | Outros Equipamentos | 141 | - | 72 | 15 |
| Maternidade | Roupa para Grávida | - | - | 317 peças | 41 peças |
| Enxovais | Enxovais | - | - | 44 | 27 |

10.2. Entidades apoiantes do BMC

Empresas

- Farmácia de Celas
- Farmácia Luz Marques
- *Herbalife*
- Loja Auchan - Alma Shopping
- Loja Auchan – Eiras
- Loja Continente – Coimbra Shopping
- Loja CTT Coimbra
- Loja Mau Feitio – Fórum Coimbra

¹⁰ A contabilização do Vestuário e Calçado doados à ADAV-Coimbra, é realizada em quantidade, isto é, são contabilizados os artigos doados embalados em sacos e/ou caixas. Já a contabilização do Vestuário e Calçado artigos cedidos às famílias/instituições, é realizada por peça, uma vez que facilita a contagem comparativamente ao processo de doação.

- Loja Pingo Doce Coimbra - Celas (no âmbito do programa Bairro Feliz)
- Loja Pingo Doce Coimbra – Celas
- *Sarah Trading*
- *The Loop Company*
- Unibrindes – Brindes Publicitários e Artes Gráficas

Instituições/Associações

- ACERSI – Associação das Cozinhas Económicas Rainha Santa Isabel
- AKTO – Casa Femina – Centro de Acolhimento de Emergência
- AMI - Assistência Médica Internacional
- Associação Integrar
- Associação Nacional de Apoio a Jovens (ANAJOVEM) - Comunidade Terapêutica Lua Nova
- Associação “o Ninho da Mariazinha”
- Associação Reto à Esperança
- Banco Alimentar
- Cáritas Diocesana de Coimbra
- Casa Acreditar
- Centro de Acolhimento João Paulo II
- Comunidade Juvenil Francisco de Assis
- Cruz Vermelha Portuguesa – Delegação Coimbra
- Projeto CLDS

Unidades de Saúde

- Hospital Pediátrico de Coimbra
- Maternidade Bissaya Barreto

Estabelecimentos de Ensino/Grupos de Voluntariado de Estudantes

- Aquarium Coimbra – Creche e Jardim de Infância
- Creche e Jardim de Infância Capuchinho Vermelho – Coimbra
- Escola Secundária Lima de Faria de Cantanhede
- Escola Superior de Tecnologia da Saúde de Coimbra
- Grupos de Vida Cristã (GVX)
- Jardim de Infância de Andorinha - Coimbra
- Jardim de Infância e Escola Básica de Casais do Campo
- Núcleo de Estudantes de Psicologia, Ciências da Educação e Serviço Social da Faculdade de Psicologia da Universidade de Coimbra
- NUVEM – Núcleo Universitário de Voluntariado de Estudantes de Medicina da Universidade de Coimbra
- Escola Profissional Profitecla

Outros¹¹

- Catequese da Paróquia de Cantanhede
- Catequese da Paróquia da Pampilhosa
- Conferências Vicentinas de Coimbra

¹¹ Acresce o apoio de pessoas a título individual.

- Grupo “As Formiguinhas Solidárias”
- Movimento Noelista de Coimbra
- Paróquia da Pampilhosa da Serra
- Paróquia de São João Baptista
- Paróquia de São José
- Paróquia de Santo António dos Olivais
- Paróquia da Sé Velha

10.3. Instituições apoiadas pelo BMC

- Akto - Direitos Humanos e Democracia: Casa de Acolhimento de Emergência para Mulheres e Meninas Vítimas de Violência de Género (Casa Femina)
- Associação de Ajuda Psicossocial Passo a Passo – Centro de Apoio Familiar e Aconselhamento Parental (CAFAP) Beira Serra
- Associação de Paralisia Cerebral de Coimbra (APCC)
- Associação Nacional de Apoio a Jovens (ANAJOVEM) - Comunidade Terapêutica Lua Nova
- Associação Nacional de Apoio a Jovens (ANAJOVEM) – Equipa de Intervenção Direta Raiz
- Câmara Municipal de Coimbra – Divisão de Ação Social
- Cáritas Diocesana de Coimbra – Centro Comunitário de Inserção
- Cáritas Diocesana de Coimbra – Centro Comunitário S. José
- Cáritas Diocesana de Coimbra – Centro Social S. Pedro
- Cáritas Diocesana de Coimbra – Comunidade de Inserção RENASCER
- Cáritas Diocesana de Coimbra - Equipa de Protocolo RSI
- Centro de Apoio Social de Souselas – (CASS)
- Centro de Assistência Paroquial de Santa Cruz
- Centro de Saúde Norton de Matos
- Comunidade Juvenil Francisco de Assis (CJFA) – Centro de Integração “Família Unida” (CIFU)
- Cruz Vermelha Portuguesa (CVP): Delegação Centro em Coimbra
- Escola Profissional e de Desenvolvimento Rural do Baixo Mondego
- Hospital Pediátrico de Coimbra – Gabinete de Serviço Social
- Instituto da Segurança Social (ISS) de Coimbra - Equipa Multidisciplinar de Assessoria ao Tribunal (EMAT)
- Instituto da Segurança Social de Coimbra – Núcleo de Intervenção Social
- Liga dos Pequenininos – Hospital Pediátrico de Coimbra
- Maternidade Bissaya Barreto
- Maternidade Dr. Daniel de Matos
- Projeto Trampolim – E9G
- Sistema Nacional de Intervenção Precoce na Infância (SNIPI) – Equipa Local de Intervenção (ELI) Figueira da Foz
- Sistema Nacional de Intervenção Precoce na Infância (SNIPI) de Coimbra - Sede
- União de Freguesias de Coimbra (UFC)

Nº total de pedidos ao BMC: Em 2024, das **239** solicitações externas que chegaram ao BMC, foram concedidos **227** apoios.

Destacam-se a Cáritas Diocesana de Coimbra – Centro Comunitário de Inserção, a Maternidade Bissaya Barreto e a Akto - Direitos Humanos e Democracia: Casa de Acolhimento de Emergência para Mulheres e Meninas Vítimas de Violência de Género (Casa Femina), como as Instituições que mais solicitações dirigiram ao BMC.

10.4. Outros apoios regulares à ADAV-Coimbra

À semelhança do ano anterior, a ADAV-Coimbra continuou a beneficiar no ano de 2024, do apoio de entidades fixas, nomeadamente: Banco Alimentar Contra a Fome, Fundação Belmiro de Azevedo, Lojas Well's (dos Continentes do Fórum Coimbra, Coimbra Shopping e Coimbra Retail Park) e Sarah Trading.

| | Periodicidade | Bens | Público-alvo |
|---|---------------|---|--|
| Banco Alimentar Contra a Fome (BACF) | Mensal | Produtos Alimentares | 134 famílias e 230 crianças (com idades entre os 0 e os 12 anos) |
| Fundação Belmiro de Azevedo | Semanal | Quebras Alimentares e Não Alimentares | Famílias acompanhadas pela ADAV-Coimbra |
| Lojas Well's (Fórum Coimbra, Coimbrashopping e Coimbra Retail Park) | Regular | Produtos de Higiene e Beleza e Produtos Alimentares Infantis (leite adaptado) | Famílias acompanhadas pela ADAV-Coimbra |
| Sarah Trading | Regular | Produtos de Higiene | Famílias acompanhadas pela ADAV-Coimbra |

11. ATIVIDADES COMPLEMENTARES

11.1 Candidaturas a financiamento

A ADAV foi selecionada como uma das instituições premiadas na iniciativa "Ajuda Mora ao Lado", promovida pela Missão Continente. Esta campanha visa apoiar instituições que atuam

em áreas de intervenção social, proporcionando recursos essenciais para melhorar a qualidade de vida de famílias e indivíduos em situação de vulnerabilidade.

No âmbito desta iniciativa, a ADAV recebeu um cartão no valor de **4.478 euros**, que foi prontamente utilizado para a aquisição de artigos de puericultura para o BMC, ao longo do ano de 2024. Este apoio financeiro permitiu-nos reforçar o nosso trabalho junto das famílias acompanhadas, oferecendo produtos essenciais como fraldas, leites adaptados, produtos de higiene, papas e outros artigos de cuidado para bebés, contribuindo diretamente para o bem-estar e desenvolvimento das crianças e proporcionando um apoio fundamental às mães

11.2 Diligências para a mudança de sede da ADAV

No decorrer do ano de 2024, a ADAV-Coimbra iniciou um processo de mudança de sede para um novo espaço localizado na Rua dos Coutinhos.

No entanto, após uma avaliação detalhada das condições do local, levada a cabo pelo Unidade Técnica de Arquitetura e Engenharia da Segurança Social, concluiu-se que este espaço não reunia os requisitos necessários para o adequado desenvolvimento das atividades da associação. Entre os principais problemas identificados destacaram-se a falta de acessibilidades adequadas, bem como deficiências ao nível da salubridade e segurança. Esta avaliação consta de um Relatório de Vistoria Técnica que foi devidamente remetido à ADAV.

Neste contexto, e apesar de o processo de mudança já ter sido iniciado, com parte do material da associação transportado para o novo espaço, a decisão final foi a de não prosseguir com a transferência de sede. O contrato de arrendamento relativo a este imóvel foi, assim, revogado mediante a assinatura de um acordo de revogação entre as partes envolvidas.

Este processo exigiu um esforço significativo por parte da equipa técnica e dos voluntários da ADAV-Coimbra, que dedicaram várias horas de trabalho em diferentes fases, nomeadamente:

- Revisão da documentação antes da assinatura do contrato de arrendamento;
- Acompanhamento da visita técnica realizada pela Engenheira representante da Unidade Técnica de Arquitetura e Engenharia da Segurança Social, durante a qual foi avaliado o novo espaço. Após a inspeção, foi emitido um parecer negativo quanto à viabilidade da mudança.
- Coordenação do transporte do material da associação, primeiro para o novo espaço e, posteriormente, após a decisão de não prosseguir com a mudança, para um outro local - uma garagem alugada temporariamente para armazenamento dos bens da associação.

Apesar do desfecho inesperado, esta experiência veio ajudar a compreender melhor as condições e exigências legais que deverão nortear o processo de procura e mudança das instalações da ADAV.

12. FONTES DE FINANCIAMENTO

- Acordo de Cooperação para a resposta social de Centro de Apoio à Vida, celebrado com o Centro Distrital de Solidariedade e Segurança Social de Coimbra (2006), revisto em julho de 2015, e que contempla apoio financeiro para 41 utentes;
- 75 Associados da ADAV-Coimbra, que pagam uma quota anual de 15 euros individual e 25 euros de casal. Importa realçar que o valor da quota anual foi revisto no início do ano de 2018 com o intuito de aumentar o número de sócios;
- Campanhas de angariação de alimentos e artigos de puericultura realizadas em superfícies comerciais;
- Apoios individuais e institucionais em artigos de bebé e criança, nomeadamente leites, papas, fraldas, produtos de higiene, vestuário, calçado, equipamentos e mobiliário diverso de puericultura, cabazes alimentares, bem como de donativos financeiros pontuais.
- Eventos Solidários de Angariação de Fundos, como o 17º Jantar de Solidariedade da ADAV-Coimbra;
- Prémio de **€1.000 euros em cartão Pingo Doce** em resultado do Concurso “*Bairro Feliz*”, concurso promovido por esta superfície comercial em várias lojas Pingo Doce de todo o país. A ADAV candidatou-se a este prémio no Pingo Doce de Celas, através da causa “*Tudo o que um bebé precisa*”, com o intuito de obter verbas para a manutenção e aumento da capacidade e qualidade de resposta dada aos pedidos dirigidos ao BMC, tendo saído vencedora.
- “*Ajuda mora ao lado*” - A ADAV-COIMBRA foi selecionada para fazer parte da campanha de Natal da Missão Continente, campanha essa denominada “*A Ajuda Mora ao Lado*”. Esta Campanha decorreu de 1 de novembro de 2023 a 7 de janeiro de 2024, traduzindo-se o apoio à ADAV na aquisição de vales solidários de 1,00€ ou 5,00€ por parte de clientes da loja Continente – Coimbra Shopping. O resultado desta Campanha foi de **€4.478,00 euros**, valor entregue em Cartão para aquisição de artigos e bens necessários às famílias da ADAV, nas lojas Continente. Crê-se que esse valor representará, assim, um reforço da capacidade e qualidade de resposta do Banco da Maternidade e da Criança para o ano 2024.

13. Estágios e Formações Contextos de Trabalho

13.1 Estágio Curricular de Psicologia Clínica e Forense (em parceria com a Faculdade de Psicologia e Ciências da Educação da Universidade de Coimbra)

Durante o primeiro semestre de 2024, continuou a decorrer, no Gabinete de Psicologia da ADAV-Coimbra, o Estágio Curricular da estudante Constança Páris, aluna do Mestrado Integrado em Psicologia Clínica e Forense. Para este Estágio estavam previstas 15 horas semanais de trabalho, tendo iniciado ainda no último trimestre de 2023 e terminado no dia 07/06/2024.

A propósito do Estágio em causa, foi celebrado um Acordo de Estágio entre a Faculdade de Psicologia e Ciências da Educação da Universidade de Coimbra e a ADAV-Coimbra.

Conforme já descrito no ponto 5.6, a supervisão e avaliação deste Estágio, foram assegurados pela Dra. Auni Dwarkadas do Gabinete de Psicologia da ADAV-Coimbra.

Durante este período decorreram duas reuniões (nos dias 30/01/2024 e 14/06/2024), com a Dr.ª Laura Santos, responsável pela supervisão do Estágio, em representação da Faculdade de Psicologia e Ciências da Educação da Universidade de Coimbra.

Realizaram-se também cinco reuniões de supervisão de estágio entre os elementos do Gabinete de Psicologia e a estudante (nos dias 11/01/2024, 01/02/2024, 12/03/2024, 07/05/2024 e 06/06/2024).

Algumas das tarefas executadas pela estagiária foram:

- Gestão de contactos e das redes sociais da ADAV-Coimbra, nomeadamente na preparação de publicações para sinalizar datas como o Dia da Mulher, Dia da Mãe ou o Dia Mundial da Saúde Mental Materna;
- Gestão dos pedidos externos ao BMC e articulação com outras entidades parceiras;
- Participação nas Campanhas em superfícies comerciais para Angariação de donativos para o Banco da Maternidade e da Criança (BMC);
- Observação e participação nos atendimentos de Psicologia;
- Planeamento de novas sessões de psicologia/eventuais intervenções psicológicas para os processos acompanhados pelo Gabinete de Psicologia nos quais a estagiária terá participado;
- Gestão dos processos de psicologia, nomeadamente dos registos clínicos dos processos nos quais a estagiária terá participado e da base de dados;

13.2 Estágio de Verão de Licenciatura em Psicologia (em parceria com a Universidade de Coimbra)

Foi solicitado à ADAV-Coimbra pela Universidade de Coimbra, um Estágio de Verão para a aluna da Licenciatura de Psicologia, Beatriz Rodrigues de Sousa. O Estágio decorreu entre 05/08/2024 e 30/08/2024, num total de 140 horas de trabalho.

O Estágio em causa teve como principal função proporcionar à aluna um contacto sistemático com o contexto de trabalho, funcionamento geral de uma IPSS e do Gabinete de Psicologia. A propósito do Estágio em causa, foi celebrado um Acordo de Estágio entre a Universidade de Coimbra e a ADAV-Coimbra. O Estágio em causa foi orientado e avaliado pela Diretora-Técnica, que remeteu as classificações aos serviços competentes.

Algumas das tarefas executadas pela estagiária foram:

- Gestão de contactos e das redes sociais da ADAV-Coimbra;
- Preparação e gestão dos pedidos externos ao BMC e articulação com outras entidades parceiras;
- Contacto com material técnico utilizado no âmbito de atendimentos de Psicologia;
- Colaboração na preparação de material técnico a ser utilizado no Gabinete de Psicologia, nomeadamente material gráfico que sirva de suporte à intervenção psicológica;
- Gestão dos processos de psicologia, nomeadamente da base de dados.